

ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD



CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind aprobarea implementării și a cheltuielilor aferente proiectului „IMPACT LECHINȚA – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud”, Cod SMIS 2014+:102217

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, întrunit în ședință ordinară în data de _____, în prezența a _____ consilieri județeni;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. IX/18591/24.10.2017 a Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- raportul comun nr. IV/18592/24.10.2017 al Direcției dezvoltare durabilă și relații externe și al Direcției economice din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- contractul de finanțare nr. POCU 18/4/1/102217 din data de 12.10.2017, înregistrat la Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene sub nr. 63331/12.10.2017 și la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr. IV/18590/24.10.2017, încheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, în calitate de Autoritate de management pentru Programul Operațional Capital Uman și Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în calitate de Beneficiar al finanțării pentru Proiectul „IMPACT LECHINȚA – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud”, Cod Proiect 102217;
- prevederile Ghidului Solicitantului – Condiții Generale POCU: “Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020” și Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Dezvoltare Locală Integrată (DLI 360⁰) în

comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome”, Apel de proiecte nr.1 – pentru regiunile mai puțin dezvoltate;

- prevederile Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 714/2016 privind modificarea Orientărilor privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020; Ghidului solicitantului POCU 2014-2020 - Condiții specifice: „Dezvoltare Locală integrată (DLI 360⁰) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome”, finanțat prin Axa Prioritară 4/Prioritatea de investiții 9.ii/Obiectivul specific 4.1 din cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020; Ghidului solicitantului POCU 2014-2020 - Condiții specifice: „Dezvoltare Locală integrată (DLI 360⁰) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome”, finanțat prin Axa Prioritară 4/Prioritatea de investiții 9.ii/Obiectivul specific 4.2 din cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;

- prevederile Deciziei de punere în aplicare a Comisiei Europene C(2015)1287 din 25.02.2015 de aprobare a anumitor elemente din programul operațional „Capital Uman” pentru sprijinul din partea Fondului social european și alocării specifice pentru Inițiativa „Locuri de muncă pentru tineri” în temeiul obiectivului referitor la investițiile pentru creștere și locuri de muncă în România, CCI 2014RO05M9OP001;

- prevederile art. 23-24 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 64 din 3 iunie 2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 35 din Anexa 1 la Hotărârea de Guvern nr. 218 din 23 martie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 28 și art. 29 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/2015 din 23 septembrie 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.9, alin. (1) pct. 12 din Hotărârea Guvernului nr. 398 din 27 mai 2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007 – 2013, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 19, alin.(1) lit. a), alin.(2), art.47 și art.53 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 110 din 31.08.2016 privind aprobarea încheierii Acordului de parteneriat în vederea depunerii documentației pentru finanțarea Proiectului “IMPACT LECHINȚA - Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud”;

- raportul nr.al Comisiei de administrație;
- raportul nr..... al Comisiei economice;
- raportul nr..... al Comisiei de cultură;
- raportul nr..... al Comisiei de urbanism.

În temeiul art. 91 alin. (1) lit. b), art. 98 și art. 115 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 215/2001 Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă implementarea proiectului „IMPACT LECHINȚA – Măsurile integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud”, Cod SMIS 2014+:102217, prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă cheltuielile totale aferente proiectului „IMPACT LECHINȚA – Măsurile integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud”, Cod SMIS 2014+:102217, în valoare totală de **25.935.643,70 lei**, conform Contractului de finanțare.

Art.3 Se aprobă valoarea totală eligibilă ce va fi angajată de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în calitate de **Lider** în sumă de **7.097.990,05 lei**.

Art.4 Se aprobă valoarea cofinanțării eligibile a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în calitate de **Lider** de parteneriat în sumă de **141.960,73 lei**, reprezentând **2 %**.

Art.5 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin publicarea în Monitorul Oficial al județului Bistrița-Năsăud și pe site-ul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Art.6 Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de voturi “pentru”.

Art.7 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Direcția dezvoltare durabilă și relații externe și Direcția economică din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Art.8 Prezenta hotărâre se comunică de către Serviciul administrație și relații publice cu:

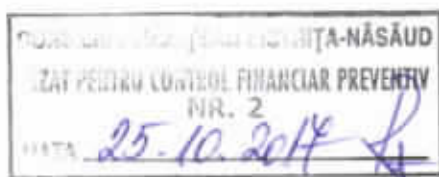
- Administratorul public al județului;
- Direcția administrație locală;
- Direcția dezvoltare durabilă și relații externe;

- Direcția economică;
- Instituția Prefectului - județul Bistrița-Năsăud.

**PREȘEDINTE,
EMIL RADU MOLDOVAN**



**Aviz de legalitate:
SECRETARUL JUDEȚULUI,
MICA OPREA**



Nr. ...

Din

T.A.M./L.C./1 ex.

Notă:

- prezenta hotărâre se adoptă cu votul majorității consilierilor județeni în funcție (art. 45, alin. (2), lit. d) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare).

Anexa 1 la Ordinul.....20/10.10.2016

ANEXA
LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI JUDEȚEAN
BISTRIȚA-NĂSĂUD
NR. DIN

CONTRACT DE FINANȚARE
PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

NR: Po cu 18 / 411 / 102217

BENEFICIAR: JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD/Direcția dezvoltare durabilă și relații
externe

TITLUL PROIECTULUI: : IMPACT LECHINȚA - Măsurile integrate
pentru îmbunătățirea situației socio-economice
a persoanelor defavorizate din
comunitățile marginalizate ale comunei
Lechința, județul Bistrița-Năsăud
Cod SMIS 2014+: 102217

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume TONIC ALEXANDRU

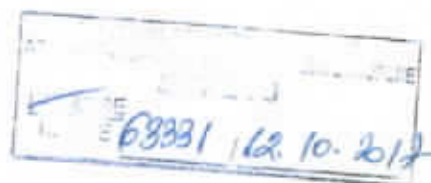
Semnătura _____

Ziua 24 luna 10 anul 2017



CONSILIUL JUDEȚEAN
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
REGISTRATURA - ÎNTRARE
Nr. Document IV 18590
Ziua 24 Luna 10 Anul 2017
Nr. fila 1 Nr. anexe 51
Mod. primire Unit Nume A

CONTRACT DE FINANȚARE



1. Părțile

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE, ADMINISTRATIEI PUBLICE ȘI FONDURILOR EUROPENE, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Capital Uman, cu sediul în Bulevardul Ion Mihalache, nr.15-17, localitatea BUCUREȘTI, sector 1, România, cod poștal 011171, telefon: 0372614417, fax: 0372838502, poștă electronică: contact.minister@fonduri-ue.ro, cod fiscal 26369185, reprezentat prin doamna ROVANA PLUMB, Ministrul delegat pentru Fonduri Europene pe de o parte, denumit în cele ce urmează AM,

și

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, cod de identificare fiscal 4347550, cu sediul în municipiul Bistrița, Str. Piata Petru Rares, nr. 1, județul Bistrița-Năsăud, România, telefon 0263231474, fax 0263214750, poștă electronică: cjbn@cjbn.ro, reprezentată legal prin Emil Radu Moldovan, Presedintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, identificat prin CI, seria XB nr. 340837, eliberată de SPCLEP Bistrița, în calitate de Beneficiar al finanțării, prin împuternicit numitul MOLDOVAN Grigore Florin, identificat prin CI, seria XB nr. 418692, eliberată de SPCLEP Bistrița,

au convenit încheierea prezentului Contract de Finanțare, în următoarele condiții:

2. Precizări prealabile

- (1) În prezentul Contract de Finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
 - (a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - (b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - (c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract de Finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract de Finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii

Contractului de Finanțare.

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume ANTONIC ALEXANDRU

Semnătura [Signature]

Ziua 24 luna 10 anul 2017



- (4) În înțelesul prezentului Contract de Finanțare, atunci când există și parteneri, drepturile și obligațiile beneficiarilor revin și partenerilor.
- (5) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract.


CONDITII GENERALE

Articolul 1 - Obiectul Contractului de Finanțare

- (1) Obiectul acestui Contract de Finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AMPOCU pentru implementarea Proiectului nr. 102217 intitulat: "IMPACT LECHINTA - Masuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechinta, județul Bistrița-Nasaud", denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de Finanțare inclusiv Anexele care fac parte integrantă din acesta.
- (2) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract și legislația europeană și națională aplicabile acestuia.
- (3) AM/OI se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă, la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabile acestuia.

Articolul 2 - Durata contractului și perioada de implementare a proiectului

- (1) Contractul de Finanțare produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte.
- (2) Perioada de implementare a Proiectului este de 36 luni, respectiv între data și data, la care se adaugă, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea Contractului de Finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.
- (3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 10-Modificări și completări și/sau a Anexei 1 - Condiții specifice.
- (4) Contractul de Finanțare își încetează valabilitatea la data închiderii Programului Operațional, sau la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau de infrastructură și care nu sunt co-finanțate din FSE, perioada de durabilitate a proiectului este de minim 3 ani pentru beneficiarii încadrați în categoria IMM, respectiv minim 5ani pentru beneficiarii care fac parte din categoria întreprinderilor mari și beneficiarilor publici, de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRITĂ-NĂSĂUD	
Prezenta copie este conformă cu originalul	
Nume Prenume	Alexandru ALEXANDRU
Semnătura	
Ziua	24
luna	10
anul	2017



contract sau durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.

- (6) În cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția din partea fondurilor ESI se rambursează dacă, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara Uniunii, cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM.

Articolul 3 - Valoarea contractului

- (1) Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de **25.935.643,70 lei** (douazecisicincidemilioanenouasutetreizeciscincidemiisasesutepatruzecisitrevișgulaptezeci), după cum urmează:

După caz (pentru proiecte negeneratoare de venituri)

Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR/FC/FSE/ILMT		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea co-finanțării eligibile a Beneficiarului		Valoarea ne-eligibilă inclusiv TVA
		(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
25.935.643,70	25.935.643,70	21.653.822,74		3.623.222,17		658.598,79		0,00

(pentru proiecte generatoare de venituri)

Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoarea veniturilor nete generate		Valoarea necesară de finanțare		Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR/FC/FSE		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea co-finanțării eligibile a Beneficiarului		Valoarea ne-eligibilă inclusiv TVA
		(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

- (2) AM/OI acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de **25.277.044,91 bani** (douazecisicincidemilioanedouasutesaptezecisaptedemiipatruzecisipatrulei, nouazecisiunudebani)¹, echivalentă cu **97,46 %** din valoarea totală eligibilă aprobată.
- (3) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea convenită prin prezentul Contract de Finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRITA-NĂSĂUD

Prezenta copie este conformă cu originalul

¹Reprezentând suma coloanelor 3 și 5 din tabelul aferent proiectelor negeneratoare de venituri, sau suma coloanelor 7 și 9 tabelul aferent proiectelor generatoare de venituri

Nume Prenume **IONUȚ ALEXANDRU**

Semnătura _____

Ziua 24 luna 10 anul 2017



în întregime de Beneficiar²

- (4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, elaborate în conformitate cu anexele corespunzătoare - Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor la contract.
- (5) În cazul în care, valoarea totală autorizată este mai mică decât valoarea prevăzută în coloana 2/5³, după caz, din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la aliniatul (2) se va reduce corespunzător.

Articolul 4 - Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu :
 - (a) Legislația națională și europeană aplicabilă
 - (b) Ghidul Solicitantului
 - (c) Prezentul Contract de Finanțare
- (2) Cheltuielile aferente prezentului Proiect sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în Cererea de Finanțare.

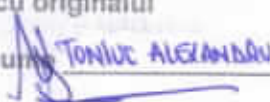
Articolul 5 - Acordarea și recuperarea prefinanțării

- (1) Beneficiarul are dreptul de a primi prefinanțare în condițiile legislației în vigoare, conform Secțiunii "Acordarea și recuperarea prefinanțării" din Anexa 1 - Condiții Specifice, după caz.

Articolul 6 - Rambursarea / plata cheltuielilor

- (1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM după caz OI în conformitate cu Secțiunea "Condiții de rambursare și plata cheltuielilor" din Anexa 1 - Condiții Specifice, pe baza cererilor Beneficiarului înaintate la AM/OI.
- (2) În termen de maximum 20 de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererilor de rambursare/plată însoțite de documentele justificative prevăzute în Secțiunea „d” "Condiții specifice Programului Operațional" din Anexa 1 - Condiții Specifice, AM, după caz OI, va autoriza cheltuielile eligibile cuprinse în Cererea de Rambursare/Plată. În cazul în care sunt necesare clarificări, termenul de plată se suspendă pe perioada clarificărilor, fără ca durata cumulată de suspendare a acestora să poată depăși 10 zile lucrătoare.
- (3) După autorizarea cheltuielilor, AM/OI va efectua plata în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul în care AM/OI dispune de resurse în conturile sale, și va informa Beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din Cererea de Rambursare/Plată.

³Prevederile art. 3, al (3) nu se aplică proiectelor finanțate din asistență tehnică

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRITA-NĂȘĂUD	
Se va alege una dintre opțiuni	
Prezenta copie este conformă cu originalul	
Nume Prenume	TONIU ALEXANDRU
Semnătura	
Ziua	24
luna	10
anul	2017



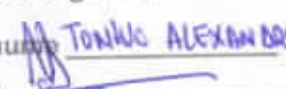
- (4) Beneficiarul poate accesa mecanismul de decontare prin cereri de plată, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și HG 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, sau după caz, OUG 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării.
- (5) AM/OI va efectua transferul fondurilor în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM după caz /OI sunt alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a se depăși perioada de finalizare a programului aferent.

Articolul 7- Drepturile și obligațiile Beneficiarului

- (1) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea Proiectului în concordanță cu prevederile acestui contract, ale legislației europene și naționale aplicabile.
- (2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului în cel mult 6 luni de la intrarea în vigoare a acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în Anexa 2- Cererea de Finanțare, fără a depăși perioada de implementare.
- (3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM/OI, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului.
- (4) Beneficiarul/Partenerii vor deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului, în cazul în care fac parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare. Celelalte categorii de Beneficiari/Parteneri pot opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la o bancă comercială în conformitate cu legislația aplicabilă.
- (5) Beneficiarul și/sau partenerii au obligația de a pune la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul și membrii Parteneriatului se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care asigură gestionarea proiectului, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și pe suport electronic.

CONSILIUL JUDEȚEAN BACĂU
 Prezenta copie este conformă
 cu originalul

Nume Prenume TONIUC ALEXANDRU

Semnătura 

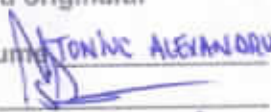
Ziua 24 luna 10 anul 2017



și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin.(5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 zile de la transmiterea solicitării de către AM/OI/organismul abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație în locul respectiv.

- (7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
- (8) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația europeană și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (9) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată în cadrul Proiectului, reprezentând asistența financiară nerambursabilă, iar în cazul nerespectării prevederilor alin.(6) Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.
- (10) Beneficiarul este obligat să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-le corespunzător ori de câte ori este cazul, în MySMIS 2014.
- (11) Beneficiarul este obligat să plătească sumele necesare asigurării cofinanțării eligibile și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului, ce îi revin conform articolului 3.
- (12) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (13) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de produse, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice sau ale dispozițiilor legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, în cazul în care Beneficiarul nu reprezintă autoritate contractantă, în sensul legislației naționale privind atribuirea contractelor de achiziții publice.
- (14) Beneficiarul are obligația întocmirii Rapoartelor de Progres și a Cererilor de Rambursare și, după caz, a Cererilor de Plată, și de a pune la dispoziția AM/OI documentele justificative ce însoțesc Cererea de Rambursare/Plată, spre a fi verificate de către AM/OI în vederea efectuării rambursării/plății.

(15) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare

CONSILIUL LOCAL DE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
Prezenta copie este conformă cu originalul
Nume Prenume <u>ANTONIU ALEXANDRU</u>
Semnătura 
Ziua <u>24</u> luna <u>10</u> anul <u>2017</u>



implementării proiectului, precum și pentru asigurarea durabilității, poate constitui garanții, în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipoteci asupra activelor fixe care fac obiectul Contractului de Finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM/OI, o copie a Contractului de Credit și ipotecă în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului Contract de Finanțare, realizat de către un evaluator bancar sau independent.

- (16) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 2 - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.
- (17) Beneficiarul este obligat să includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării Proiectului, inclusiv asigurarea co-finanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului.
- (18) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM/OI, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați orice informație solicitată, în termenul indicat, în vederea realizării evaluării Programului Operațional Capital Uman și/sau a Proiectului implementat.
- (19) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform Cererii de Finanțare, în termenele stabilite prin prezentul Contract de Finanțare.
- (20) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate prin Anexa 2 - Cererea de Finanțare, cu respectarea prevederilor din Anexa 3 - Măsurile de informare și publicitate.
- (21) Beneficiarul/Partenerii are/au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (22) Beneficiarul este obligat să informeze AM/OI despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării Contractului de Finanțare, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare, conform Anexei 1 - Condițiilor Specifice.
- (23) Beneficiarul are obligația de a informa AM/OI în termen de maximum 3 zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării AM/OI:
 - (a) schimbarea denumirii, schimbarea adresei sediului beneficiarului;
 - (b) schimbarea contului special deschis pentru Proiect;
 - (c) înlocuirea reprezentantului legal;
- (24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM și OI vor fi degrevate de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂȘĂUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume IONIC ALEXANDRU

Semnătura _____

Ziua 24 luna 10 anul 2017



urmare a executării prezentului Contract de Finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.

- (25) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM/OI.
- (26) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de Finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene.
- (27) În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS 2014 sau a forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate în format scriptic. De îndată ce imposibilitatea folosirii sistemului sau forța majoră încetează, Beneficiarul va adăuga documentele respective în MySMIS 2014.
- (28) În cazul în care proiectul include investiții în infrastructură sau producție, beneficiarul are obligația de a nu delocaliza activitatea de producție în afara Uniunii Europene, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale.

Articolul 8 - Drepturile și obligațiile AM/OI

- (1) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.
- (2) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra Proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și orice altă autoritate competentă.
- (3) AM/OI are obligația de a răspunde în scris conform competențelor stabilite, în termen de 15 zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului.
- (4) AM/OI are obligația de a procesa cererile de prefinanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu Secțiunile aferente din Anexa 1 - Condiții Specifice.
- (5) AM/OI are obligația de a efectua transferul prefinanțării, în condițiile prevăzute în prezentul Contract de Finanțare, în termen de maximum 15 zile de la data înregistrării Cererii de Prefinanțare la AM/OI, beneficiarilor care au acest drept conform legii.
- (6) AM/OI are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor cu respectarea prevederilor articolului 6 din prezentul contract.
- (7) AM/OI are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor.
- (8) AM/OI are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRITŢA-NĂSAUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume ANTONIU ALEXANDRU

Semnătura

Ziua 24 luna 10 anul 2017

8/15



aferente implementării proiectului care face obiectul prezentului Contract de Finanțare.

- (9) În situația în care, în urma constatării unor indicii de fraudă sau tentativă la fraudă, organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată devin incidente prevederile art. 8 din OUG nr. 66/2011.
- (10) AM/OI are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării Proiectului, în conformitate cu prevederile Contractului, asigurând cel puțin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.
- (11) AM/OI va informa despre data închiderii oficiale/parțiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.

Articolul 9 - Contractarea și cesiunea

- (1) În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul Proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (2) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

Articolul 10 - Modificări și completări

- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de Finanțare, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul de Finanțare, cu excepțiile menționate la alin.(7) al prezentului articol.
- (2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite AM/OI cu cel puțin 20 de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de AM/OI. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.
- (3) AM, după caz OI, răspunde solicitării de modificare a Contractului prin act adițional, în termen de 20 de zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării.
- (4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinși prin proiect, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor temeinic justificate.
- (5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care prin actul adițional se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂȘĂND

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume ANDRINIC ALEXANDRU

Semnătura [Semnătură]

Ziua 24 luna 10 anul 2017



- (6) Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în Contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților, în cadrul cererilor de propuneri de tip competitiv.
- (7) Prin excepție de la prevederile alin. (1), Contractul de Finanțare poate fi modificat prin notificarea adresată AM/OI în următoarele situații:
- (a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în limita a 10% între capitole bugetare, stabilită de AM/OI, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în Ghidul Solicitantului, după caz, prin respectarea tratamentului egal, la nivelul Programului Operațional având în vedere că acele capitole bugetare implicate în modificare trebuie să respecte limitele mai sus menționate, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta;
 - (b) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în cadrul aceluiași capitol bugetar, între tipurile de cheltuieli;
 - (c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a Proiectului acolo unde este cazul;
 - (d) modificarea graficului de activități fără să depășească perioada de implementare a Proiectului;
 - (e) modificarea Graficului de Rambursare a cheltuielilor eligibile;
 - (f) alte situații prevăzute în Anexa 1 - Condiții Specifice din prezentul Contract.
- (8) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice din a 11-a zi de la data înregistrării la AM/OI, dacă nu se solicită clarificări Beneficiarului, sau dacă propunerea de modificare a Contractului nu este respinsă de AM/OI.
- (9) Contractul poate fi suspendat de către părți, prin comunicarea unei notificări în termen de 5 zile de la intervenirea situației, după cum urmează:
- (a) De către AM/OI, la solicitarea Beneficiarului, în cazul insuficienței fondurilor;
 - (b) De către AM în cazul incidenței articolului 8 din OUG 66/2011;
 - (c) De către AM/Beneficiar în caz de forță majoră.

Articolul 11 - Conflictul de interese

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform capitolului 2, secțiunea 2, din OUG nr. 66/2011.
- (2) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003, în materia conflictului de interese.
- (3) Beneficiarii care au calitatea de autoritate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictele de interese prevăzute de legislația în materia achizițiilor publice.

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD	
Prezenta copie este conformă cu originalul	
Nume Prenume	<u>MONICA ALEXANDRU</u>
Semnătura	<u>[Semnătură]</u>
Ziua	<u>24</u> luna <u>10</u> anul <u>2017</u>

10/15



Articolul 12 - Nereguli

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor în conformitate cu OUG 66/2011.
- (2) Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată, AM/OI identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene (în domeniul achizițiilor publice aferente contractelor de lucrări/servicii/furnizare), înainte de efectuarea plății, AM/OI aplică reduceri procentuale din sumele solicitate la plată de către Beneficiar, în condițiile legii care reglementează sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- (3) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată și nejustificate prin cereri de rambursare/cheltuieli neeligibile, Beneficiarul/partenerii vor fi notificați de către AM/OI cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 (cinci) zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile OUG 66/2011.

Articolul 13 - Monitorizarea

- (1) Monitorizarea Contractului de Finanțare este realizată de către AM/OI în conformitate cu prevederile Anexei 4 - Monitorizarea și raportarea.

Articolul 14 - Forța majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRITĂ NĂSAUD
CIVIL
Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume TRONIU ALEXANDRU
Semnătura [Semnătură]
Ziua 24 luna 10 anul 2017

11/15



- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Contractului de Finanțare.

Articolul 15 - Încetarea Contractului de Finanțare și recuperarea sumelor plătite

- (1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor prezentului contract
- (2) AM/OI poate decide rezilierea prezentului Contract fără îndeplinirea altor formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în următoarele cazuri:
- (a) În situația în care Beneficiarul nu a început executarea Contractului într-un termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a Contractului de Finanțare în cazul în care AM/OI și-a respectat obligațiile legale/contractuale;
 - (b) În situația în care, ulterior încheierii prezentului Contract, se constată că Beneficiarul/Partenerii/Proiectul nu au îndeplinit condițiile de eligibilitate la data depunerii cererii de finanțare;
 - (c) Dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 9 alin. (2);
 - (d) Dacă se constată faptul că Proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri în ultimii 3/5 ani, după caz;
- (3) Prezentul Contract poate înceta prin acordul părților cu recuperarea proporțională a finanțării acordate, dacă este cazul.
- (4) În situația încălcării prevederilor art. 7 alin. (28), contribuția din partea fondurilor ESI se recuperează.

Articolul 16 - Soluționarea litigiilor

- (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de Finanțare.
- (2) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele românești competente.

Articolul 17 - Transparență

- (1) Contractul de finanțare, inclusiv anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544 din 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul contract.

CONSILIUL JUDEȚEAN ȘIȘTEUȘI
Prezenta copie este conformă cu originalul

Nume Prenume MIHAILA ALEXANDRU

Semnătura [Semnătură]

Ziua 21 luna 10 anul 2017

12/15



- (2) Următoarele elemente, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv, dacă e cazul, din actele adiționale prin care se aduc modificări contractului sau anexelor sale, nu pot avea caracter confidențial:
- denumirea proiectului, denumirea completă a beneficiarului și, dacă aceștia există, a partenerilor, data de începere și cea de finalizare ale proiectului, date de contact - minimum o adresă de email și număr de telefon - funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului - localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;
 - valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate;
 - dimensiunea și caracteristicile grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai proiectului;
 - informații privind resursele umane din cadrul proiectului: nume, denumirea postului, timpul de lucru;
 - rezultatele estimate și cele realizate ale proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;
 - denumirea furnizorilor de produse , prestatorilor de servicii și executorilor de lucrări contractați în cadrul proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;
 - elemente de sustenabilitate a rezultatelor proiectului respectiv de durabilitate a investițiilor în infrastructură sau producție - informații conform contractului de finanțare, respectiv conform condițiilor prevăzute în art. 71 din Regulamentul CE 1303/2013.

Articolul 18 - Confidențialitate

- (1) Părțile convin prin prezentul contract asupra existenței și duratei caracterului confidențial al documentelor, secțiunilor, respectiv informațiilor din proiect menționate explicit în anexa 2, având în vedere că publicarea acestora aduce atingere, principiului concurenței loiale, respectiv proprietății intelectuale ori altor dispoziții legale aplicabile, conform justificării inclusă în anexa menționată.
- (2) AM/ Oldelegat, beneficiarul și, după caz, partenerii sunt exonerati de răspunderea pentru dezvăluirea de documente sau informații stabilite de părți ca fiind confidențiale dacă:
- informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire, sau
 - partea a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂȘĂUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume IONIU ALEXANDRU

Semnătura [Signature]

Ziua 24 luna 10 anul 2017



Articolul 19 - Protecția datelor cu caracter personal

- (1) Datele cu caracter personal, așa cum sunt acestea definite în Legea nr. 677 din 2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, colectate în cadrul proiectului sunt folosite în scopul îndeplinirii obiectivelor proiectului, în scop statistic, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
- (2) Datele cu caracter personal ale grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai proiectului nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

Articolul 20 - Publicarea datelor

Beneficiarul este de acord ca documentele și informațiile menționate la art. 17 alin. 2 să fie publicate de către AM/ OI desemnat, cu respectarea art. 19 alin. 2.

Articolul 21 - Corespondența

- (1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va face exclusiv prin MySMIS 2014, cu excepția situației prevăzute de art.7, alin. (27) din prezentul contract, caz în care corespondența se trimite la următoarele adrese:

Pentru Beneficiar: Municipiul Bistrita, România, Str. Piata Petru Rares nr. 1, judetul Bistrita-Nasaud, cod postal 420080, România;

Pentru AMPOCU: Bulevardul Ion Mihalache, nr.15-17, localitatea BUCUREȘTI, sector 1, România, cod poștal 011171;

Pentru OIRPOSDRU REGIUNEA NORD VEST: Bld. 21 Decembrie 1989, nr. 58, Cluj-Napoca, jud. Cluj, Romania, cod postal 400094.

- (2) AM/OI poate comunica precizări referitoare la modele și formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 22 - Legea aplicabilă și limba utilizată

- (1) Legea care guvernează acest Contract de Finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.
- (2) Limba acestui Contract de Finanțare este limba română.

Articolul 23- Anexele Contractului

- (1) Următoarele documente sunt anexe la prezentul Contract și constituie parte integrantă a prezentului Contract de Finanțare, având aceeași forță juridică:

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRITA	
Prezenta copie este conformă cu originalul	
Nume Prenume	<u>IONUȚ ALEXANDRU</u>
Semnătura	<u>[Semnătură]</u>
Ziua	<u>24</u> luna <u>10</u> anul <u>2017</u>



Anexa 1 - Condiții Specifice, din care fac parte:

- (a) Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor
- (b) Acordarea și recuperarea prefinanțării
- (c) Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor
- (d) Condiții aferente Programului Operațional

Anexa 2 - Cererea de Finanțare, din care fac parte:

- (a) Bugetul Proiectului
- (b) Calendarul estimativ al achizițiilor
- (c) Indicatori
- (d) Graficul de activități
- (e) Echipa de management și experți pe termen lung

Anexa 3 - Măsuri de informare și publicitate

Anexa 4 - Monitorizarea și raportarea

Anexa 5 - Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri

- (2) În cadrul prezentului Contract, prevalează Condițiile Specifice față de cele Generale, precum și asupra celorlalte anexe.

Articolul 24- Dispoziții finale

- (1) Prezentul Contract de Finanțare se încheie în 2 (două) exemplare originale, toate având valoare juridică, precum și în MySMIS 2014, și este semnat electronic de toate părțile.

Pentru Ministerul Dezvoltării Regionale
Administrației Publice și Fondurilor
Europene

Nume: ROVANA PLUMB

Funcție: MINISTRU DELEGAT PENTRU
FONDURI EUROPENE

Semnătura:

Data:

12.10.2017



Pentru Beneficiar

Nume: Moldovan Emil
Radu

Funcție: Președinte
Consiliul Județean

Semnătura:

Data:

06.10.2017

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSAUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume: TONIUC ALEXANDRU

Semnătura:

Ziua 24 luna 10 anul 2017

ANEXA 1
CONTRACT DE FINANȚARE
-Condiții Specifice-

Art. 1 Durata contractului și perioada de implementare a proiectului

- (1) Prin excepție de la prevederile art.7 alin (2) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, execuția contractului va începe cu prima zi lucrătoare următoare datei de semnare a contractului de finanțare.
- (2) În completarea prevederilor art.2 alin (3) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, durata de implementare a proiectului poate fi prelungită prin act adițional la contractul de finanțare, dar nu mai mult de durata maximă de implementare prevăzută în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice, aplicabil.

Art. 2 Valoarea contractului

În completarea prevederilor art.3 alin (1) din Contractul de finanțare - Condiții Generale și în acord cu anexa 5- Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri (daca e cazul), valoarea totală a Contractului de finanțare va fi angajată de către Liderul de parteneriat și Parteneri, după cum urmează:

Organizația ¹	Valoarea totală		Valoarea eligibilă nerambursabilă din FSE/ILMT		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea co-finanțării eligibile a liderului de parteneriat/ parteneri		Valoarea ne-eligibilă inclusiv TVA
	(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	
0	1 =2+9	2 =3+5+7	3	4	5	6	7	8	9
Lider Comuna Bistrița-Năsău/Direcția dezvoltare durabilă și relații externe	7.097.990,05	7.097.990,05	6.033.291,54	85	922.737,78	13	141.960,73	2	0,00
Partener 1 Fundatia Satean	2.542.258,30	2.542.258,30	2.160.919,56	85	381.338,74	15	0,00	0	0,00
	2.231.150,00	2.231.150,00	1.896.477,50	85	334.672,50	15	0,00	0	0,00
Partener 2 Centrul de Consultanta si Studii Europene SRL	3.998.671,73	3.998.671,73	3.228.927,40	80,75	569.810,72	14,25	199.933,61	2	0,00

¹ Pentru fiecare membru al parteneriatului care are incluse în buget cheltuieli care intră sub incidența ajutorului de stat/minimis, valorile din buget se evidențiază pe linii distincte astfel: pe prima linie se completează valorile din buget din care se scade valoarea ajutorului de stat/minimis; pe cea de-a doua linie se completează valoarea ajutorului de stat/minimis.

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRITĂ-NĂSĂUD

Prezenta copie este conformă cu originalul

Nume Prenume ANTONIU ALEXANDRU

Semnătura [Semnătură]

Ziua 24 luna 10 anul 2017



Partener 3 Comuna Lechinta	561.215,07	561.215,07	477.032,81	85	72.957,94	13	11.224,32	2	0,00
Partener 4 Liceul Tehnologic Lechinta	2.242.774,18	2.242.774,18	1.906.358,05	85	291.560,51	13	44.855,62	2	0,00
Partener 5 Brotac Medical Center SRL	2.048.479,53	2.048.479,53	1.654.147,19	80,75	291.908,33	14,25	102.424,01	5	0,00
Partener 6 Tiger Protector Company SRL	3.164.004,05	3.164.004,05	2.554.933,02	80,75	450.870,53	14,25	158.200,5	5	0,00
Partener 7 Asociatia Proactiv Bistrita	2.049.100,79	2.049.100,79	1.741.735,67	85	307.365,12	15	0,00	0	0,00
Total	25.935.643,70	25.935.643,70	21.653.822,74		3.623.222,17		658.598,79		0,00

Art. 3 Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Aprobarea proiectului și semnarea Contractului de Finanțare de către AMPOCU nu reprezintă, implicit, o confirmare a eligibilității cheltuielilor, aceasta urmând a fi stabilită în urma procesului de verificare a modului de utilizare a fondurilor de către Beneficiar.
- (2) Prin excepție de la prevederile art.3, alin (1) - (5) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, vor fi luate în considerare următoarele prevederi:
 - a) Valoarea cheltuielilor eligibile indirecte va fi stabilită conform prevederilor din Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aplicabil prezentului contract, respectiv aceste cheltuieli fiind stabilite ca rată forfetară de 15% din costurile directe eligibile cu personalul care nu fac obiectul subcontractării (prin aplicarea articolului 68 alineatul (1) litera (b) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013).
 - b) Valoarea cheltuielilor eligibile de tip FEDR va fi stabilită și acordată în procent maxim de 10% din cheltuielile directe ale proiectului, în corelare cu prevederile Ghidului Solicitantului-Condiții specifice aplicabil.²
- (3) În cazul în care la finalul perioadei de implementare a proiectului indicatorii prevăzuți în cererea de finanțare anexă la contractul de finanțare, nu sunt îndepliniți/ realizați în totalitate, AMPOCU/OI responsabil va diminua corespunzător finanțarea acordată inițial, prevăzută în contractul de finanțare Condiții generale la art.3. Diminuarea finanțării acordate în funcție de gradul de realizare a indicatorilor se va realiza în conformitate cu metodologia stabilită la nivelul AM POCU.
- (4) Prin excepție de la prevederile art. 3 din Contractul de finanțare - Condiții Generale, în cazul în care, la finalizarea perioadei de implementare a Proiectului,

CONSILIUL LOCAL COMUNA LECHINTA

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume ANTONIUC ALEXANDRU

Semnătura _____

Ziua 24 luna 10 anul 2017



valoarea totală eligibilă validată de AMPOCU este mai mică decât valoarea totală eligibilă contractată, pentru tipurile de cheltuieli menționate la alin. (2) de mai sus, procentul de decontare va fi raportat la valoarea totală eligibilă validată de AMPOCU și nu la valoarea cheltuielilor estimate inițial/ contractate.

(5) În completarea prevederilor art. 4 alin. (1) din Contractul de finanțare - Condiții generale, cheltuielile angajate pe perioada de implementare a Proiectului sunt eligibile inclusiv, în condițiile stabilite de:

- Orientări privind oportunitățile de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;
- Ghidul solicitantului - Condiții specifice;
- prezentul Contract de finanțare și anexele acestuia;
- legislația națională și europeană aplicabilă;
- manualul beneficiarului.

(6) În completarea art. 4 alin. (2) din Contractul de finanțare - Condiții generale, cheltuielile aferente prezentului Proiect, pot fi considerate eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse și în *Anexa 2 (a) - Bugetul proiectului (Buget - Activități și cheltuieli)*.

(7) În vederea validării cheltuielilor, AMOCU/OI responsabil poate solicita și verifica toate documentele necesare, aferente cererilor de rambursare / cererilor de plată precum și rapoartele tehnice transmise de către Beneficiar. Documentele-suport justificative privind cheltuielile declarate vor fi prezentate de către Beneficiar la solicitarea OI responsabil în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului.

(8) AMPOCU are obligația de a asigura resursele financiare necesare efectuării plății conform prevederilor legale privind acordarea prefinanțării, mecanismul cererilor de plată, cererile de rambursare, dar nu se obligă și nu se substituie beneficiarului în obligația acestuia de a asigura toate condițiile necesare și suficiente, inclusiv resursele financiare, pentru implementarea în bune condiții a Proiectului.

Art. 4 Rambursarea / plata cheltuielilor

(a) Acordarea și recuperarea prefinanțării, dacă este cazul

(1) La solicitarea Beneficiarului/liderului de parteneriat, în nume propriu sau pentru parteneri, alții decât cei prevăzuți la art. 6 alin. (1)-(4) și (6) din OUG 40/2015 cu modificările și completările ulterioare, AMPOCU acordă prefinanțare în tranșe de maximum 10% din valoarea eligibilă a proiectului, fără depășirea valorii totale eligibile a contractului de finanțare.

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSAUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume IONUȚ ALEXANDRU

Semnătura _____

Ziua 24 luna 10 anul 2017



- (2) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare, iar AMPOCU virează valoarea cheltuielilor solicitate în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care urmează să le utilizeze, conform prevederilor contractului de finanțare și prevederilor acordului de parteneriat, parte integrantă a acestuia/acesteia. În termen de maximum 15 zile lucrătoare de la data depunerii de către beneficiar/liderul de parteneriat a cererii de prefinanțare, AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman efectuează verificarea cererii de prefinanțare. După efectuarea verificărilor, AMPOCU virează beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor valoarea cheltuielilor rambursabile, în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care dispune de resurse în conturile sale.
- (3) Transferul sumelor reprezentând prefinanțare solicitată de beneficiari/lider de parteneriat în condițiile prevăzute la alin. (1), se realizează cu condiția îndeplinirii cumulative a următoarelor cerințe:
- a) depunerea de către beneficiar/lider de parteneriat a unei cereri de prefinanțare, pentru fiecare tranșă,
 - b) existența conturilor deschise, pe numele beneficiarului/liderului de parteneriat pentru activitățile proprii/partenerilor unde trebuie virate sumele aferente prefinanțării.

Transferul fondurilor pentru acordarea prefinanțării, dacă este cazul, se va efectua, în lei în următoarele conturi:

Cont Lider de parteneriat: JUDETUL BISTRITA-NASAUD/Directia dezvoltare durabila si relatii externe

Cont pentru prefinanțare

cod IBAN: RO29TREZ10121A480203XXXX

Titular cont: JUDETUL BISTRITA-NASAUD/Directia dezvoltare durabila si relatii externe

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: TREZORERIE, STR. MIHAI EMINESCU, NR. 13, BISTRITA

Cont Partener 1

Cont pentru prefinanțare Partener 1 FUNDATIA SATEAN

cod IBAN: RO56BACX0000000585565029

Titular cont: FUNDATIA SATEAN

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: UNICREDIT BANK, CALEA CALARASILOR, NR 15, BRATLA

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRITA-NASAUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

4

Nume Prenume

JOJANUC ALEXANDRU

Semnătura



Ziua 24 luna 10 anul 2017



Cont Partener 2

Cont pentru prefinanțare Partener CENTRU DE CONSULTANTA SI STUDII EUROPENE SRL
cod IBAN: RO40BACX0000000364183090

Titular cont: CENTRU DE CONSULTANTA SI STUDII EUROPENE SRL

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: UNICREDIT, BANK SA, GALATI

Cont Partener 3

Cont pentru prefinanțare Partener 3 COMUNA LECHINTA

cod IBAN: RO29TREZ10121A480203XXXX

Titular cont: COMUNA LECHINTA

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: TREZORERIE, STR. MIHAI EMINESCU,
NR 13, BISTRITA

Cont Partener 4

Cont pentru prefinanțare Partener 4 LICEUL TEHNOLOGIC LECHINTA

cod IBAN: RO28TREZ10121E480203XXXX

Titular cont: LICEUL TEHNOLOGIC LECHINTA

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: TREZORERIE, STR MIHAI EMINESCU,
NR 13, BISTRITA

Cont Partener 5

Cont pentru prefinanțare Partener 5 BROTAC MEDICAL CENTER SRL

cod IBAN: RO37RZBR0000060019478006

Titular cont: BROTAC MEDICAL CENTER SRL

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: RAIFFEISEN BANK, STR. TEILUL
DOAMNEI, NR 6, BUCURESTI

Cont Partener 6

Cont pentru prefinanțare Partener 6 TIGER PROTECTOR COMPANY SRL

cod IBAN: RO70BUCU1211304243728RON

Titular cont: TIGER PROTECTOR COMPANY SRL

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume IONUȚ ALEXANDRU

Semnătura [Semnătură]

Ziua 24 luna 10 anul 2017



Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: ALPHA BANK ROMANIA, SOS. STEFAN CEL MARE, NR 44, BL. 33A, PARTER, BUCURESTI

Cont Partener 7

Cont pentru prefinanțare Partener 7 ASOCIATIA PROACTIV BISTRITA

cod IBAN: RO34BTRLRONCRT0049858403

Titular cont: ASOCIATIA PROACTIV BISTRITA

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: BANCA TRANSILVANIA, STR. GRIGORE BALAN, NR 23, BISTRITA

- (4) Solicitățile privind acordarea tranșelor de prefinanțare, cu excepția primei solicitări, includ obligatoriu, pe lângă informațiile prevăzute la alin. (3), sumele rambursabile rămase necheltuite din FSE și cofinanțare publică asigurată de la bugetul de stat și neincluse în cererea/cererile de rambursare aferentă/aferente tranșei anterioare de prefinanțare. În situația în care AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman constată erori în raportul de justificare a prefinanțării, aferent tranșei/tranșelor anterioare, poate sista acordarea următoarelor tranșe de prefinanțare.
- (5) Suma efectiv transferată de către AMPOCU aferentă fiecărei solicitări de tranșă de prefinanțare, cu excepția celei aferente primei tranșe, reprezintă diferența dintre cuantumul estimat al cheltuielilor rambursabile pentru care se acordă tranșa solicitată și suma cheltuielilor rambursabile rămase neutilizată, în conturile beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor, din tranșa anterioară și/sau suma cheltuielilor neeligibile constatate ulterior acordării tranșei anterioare, după caz.
- (6) Beneficiarul/Liderul de parteneriat care a depus cerere de prefinanțare conform alin. (1) are obligația depunerii unei cereri de rambursare care să cuprindă toate cheltuieli efectuate în valoarea totală a prefinanțării acordate în termen de maximum 60 de zile calendaristice de la data la care autoritatea de management a virat prefinanțarea în contul beneficiarului, fără a depăși durata contractului de finanțare.
- (7) Beneficiarii care nu au depus cererea de rambursare conform alin. (6) și nu au justificat integral valoarea prefinanțării primite nu mai beneficiază de o altă tranșă de prefinanțare și sunt obligați să justifice integral valoarea acesteia înaintea depunerii unei alte cereri de prefinanțare și/sau de plată.
- (8) Beneficiarii/Liderii de parteneriat/Partenerii au obligația restituirii integrale/parțiale a prefinanțării acordate, în cazul în care aceștia nu justifică prin cereri de rambursare utilizarea corespunzătoare a acesteia conform alin. (6) și (7).

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRITA-NĂSĂUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume ANTONIO ALEXANDRU

Semnătura [Signature]

Ziua 24 luna 10 anul 2018



- (9) În cazul în care beneficiarul/liderul de parteneriat nu depune cerere de rambursare în termenul prevăzut la alin.(6), AMPOCU poate recupera întreaga sumă acordată ca tranșă de prefinanțare și nejustificată și poate propune rezilierea Contractului de Finanțare.
- (10) AMPOCU notifică beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii cu privire la obligația restituirii sumelor prevăzute la alin. (8).
- (11) În cazul în care beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii nu restituie AMPOCU sumele prevăzute la alin. (10) în termen de 15 zile de la data comunicării notificării, AMPOCU emite decizia de recuperare a prefinanțării, prin care se individualizează sumele de restituit exprimate în moneda națională. Decizia constituie titlu de creanță și cuprinde elementele actului administrativ fiscal prevăzute de Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. În titlul de creanță se indică și contul în care beneficiarul trebuie să efectueze plata.
- (12) Titlul de creanță prevăzut la alin. (11) se transmite debitorului în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii. Împotriva titlului de creanță se poate formula contestație în termen de 30 de zile de la data comunicării, care se depune la autoritatea publică emitentă a titlului de creanță contestat/AMPOCU.
- (13) Introducerea contestației nu suspendă executarea titlului de creanță.
- (14) Debitorul are obligația efectuării plății sumelor stabilite prin decizia de recuperare a prefinanțării, în termen de 30 de zile de la data comunicării acesteia.
- (15) Titlul de creanță constituie titlu executoriu la împlinirea termenului prevăzut la alin. (14).
- (16) Debitorul datorează pentru neachitarea la termen a obligațiilor stabilite prin titlul de creanță o dobândă care se calculează prin aplicarea ratei dobânzii datorate la soldul rămas de plată din contravaloarea în lei a sumelor prevăzute la alin. (10), din prima zi de după expirarea termenului de plată stabilit în conformitate cu prevederile alin. (14) până la data stingerii acesteia.
- (17) În cazul nerecuperării sumelor stabilite conform prevederilor alin. (10), la expirarea termenului de 30 de zile de la data comunicării deciziei de recuperare a prefinanțării, AMPOCU va comunica titlul executoriu împreună cu dovada comunicării acestuia organelor fiscale competente din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, care vor proceda la recuperarea sumelor, conform prevederilor OUG 40/2015 cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume IONUȚ ALEXANDRU

Semnătura [Semnătură]

Ziua 24 luna 10 anul 2017



- (18) Recuperarea sumelor stabilite conform prevederilor alin. (10) prin executare silită, în temeiul titlului executoriu, se efectuează în conturile indicate de organele fiscale competente. Sumele recuperate prin executare silită, precum și sumele stinse prin compensare se virează de îndată de către organele fiscale în conturile indicate în titlul de creanță.
- (19) În vederea încasării de la debitor a dobânzii prevăzute la alin. (16), AMPOCU va calcula cuantumul acesteia și va emite decizia de stabilire a dobânzii, care constituie titlu de creanță și se comunică debitorului. Dispozițiile alin. (17) sunt aplicabile în mod corespunzător.
- (20) Rata dobânzii datorate este rata dobânzii de politică monetară a Băncii Naționale a României în vigoare la data comunicării deciziei de recuperare a prefinanțării.
- (21) Sumele reprezentând dobânzi datorate pentru neachitarea la termen a obligațiilor prevăzute în titlul de creanță se virează conform prevederilor alin. (18).
- (22) Acolo unde OUG 40/2015 cu modificările și completările ulterioare nu dispune, dispozițiile Legii 207/2015, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător.
- (23) Pentru a putea beneficia de prefinanțare, beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii, alții decât instituții publice, are obligația să deschidă un cont dedicat exclusiv pentru primirea prefinanțării și efectuarea cheltuielilor pentru care a fost solicitată aceasta.
- (24) Sumele primite ca prefinanțare, aferente acelor tipuri de cheltuieli care nu pot fi efectuate din contul deschis la Trezoreria Statului, potrivit reglementărilor în vigoare, pot fi transferate de către beneficiar/partener în conturi deschise la bănci comerciale, cu condiția efectuării cheltuielilor respective în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data efectuării transferului.
- (25) Suma reprezentând dobânda netă, respectiv diferența dintre dobânda brută acumulată în conturile prevăzute la alin. (24) și alin. (3) corespunzătoare sumelor de prefinanțare ramase disponibile în conturi, și valoarea cumulată a impozitelor aferente dobânzii și comisioanelor aferente conturilor respective, se raportează AMPOCU și se virează în contul indicat de aceasta în notificarea privind acordarea prefinanțării, cel târziu înainte de depunerea ultimei cereri de rambursare.
- (26) În cazul în care beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii nu efectuează viramentul, sau sunt identificate neconcordanțe între sumele virate conform alin. (25) și sumele rezultate din verificarea documentelor financiare aferente

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRITŢA-NAȘAUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume IONUȚ ALEXANDRU

Semnătura [Signature]

Ziua 24 luna 10 anul 2017

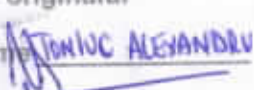


proiectului, AMPOCU are obligația de a face deducerile necesare din rambursarea aferentă fondurilor europene și cofinanțării publice asigurate din bugetul de stat, cel mai târziu la cererea de rambursare finală.

- (27) Prefinanțarea acordată beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului care are calitatea de ordonator de credite al bugetului local, precum și beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului instituție publică finanțată integral din venituri proprii și/sau finanțată parțial de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale, rămasă neutilizată la finele exercițiului bugetar, se utilizează de către beneficiar în anul următor cu aceeași destinație.

(b) Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor

- (1) Beneficiarii/Liderii de parteneriat au obligația de a depune la autoritățile de management/organismele intermediare cereri de rambursare pentru cheltuielile efectuate, care nu fac obiectul mecanismului cererilor de plată și prefinanțare, în termen de maximum 3 luni de la efectuarea acestora, cu excepția primei cereri de rambursare care poate cuprinde și cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare.
- (2) În termen de maximum 20 de zile lucrătoare de la data depunerii de către beneficiar/liderul de parteneriat la AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman a cererii de rambursare întocmite conform contractului de finanțare, AMPOCU autorizează cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care AMPOCU dispune de resurse în conturile sale. După efectuarea plății, în termen de 5 zile AMPOCU notifică beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii despre plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare, conform Formularului nr. 2 din anexa 2 din HG 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.
- (3) Pentru depunerea de către beneficiar/liderul de parteneriat a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman, termenul de 20 de zile lucrătoare prevăzut la alin. (2) poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.
- (4) Prin excepție de la prevederile alin. (2), notificarea beneficiarului/liderului de parteneriat privind plata cheltuielilor autorizate, în cazul aplicării unor reduceri procentuale de către AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman în conformitate cu art. 6 alin. (3) din OUG nr. 66/2011 aprobată cu

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI NESTĂUȘ	
Prezenta copie este conformă cu originalul	
Nume Prenume	IONUȚ ALEXANDRU
Semnătura	
Ziua	24
luna	10
anul	2017



modificări și completări prin Legea nr. 142/2012 se va realiza în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la efectuarea plății.

- (5) În cazul ultimei cereri de rambursare a proiectului, termenul prevăzut la alin. (2) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale specifice autorizării plății finale, fără a depăși însă 90 de zile.
- (6) Nedepunerea de către beneficiar/liderul de parteneriat a documentelor sau clarificărilor solicitate în termenul prevăzut în contractul/ordinul/decizia de finanțare atrage respingerea plății sumelor aferente respectivelor documente/clarificări.
- (7) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de rambursare, iar AM pentru Programul Operațional Capital Uman virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat.
- (8) Sumele reprezentând prefinanțare și rambursarea cheltuielilor eligibile efectuate se gestionează de către beneficiar/lider de parteneriat/partener, care are calitatea de instituție publică, prin conturi de venituri bugetare ale bugetelor din care acesta este finanțat, deschise la solicitarea acestuia, la unitățile Trezoreriei Statului, pe codurile de identificare fiscală al instituției publice respective. În cazul beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului, care are calitatea de instituție publică finanțată integral din bugetele ordonatorilor de credite ai bugetului local, sumele se încasează în conturile de venituri bugetare codificate cu codul de identificare fiscală al ordonatorului de credite al bugetului local în care au fost aprobate sumele aferente finanțării valorii totale a proiectului.
- (9) În cazul beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului, altul decât cel prevăzut la alin. (8), sumele reprezentând prefinanțare și/sau rambursare de cheltuieli eligibile efectuate în scopul implementării proiectului se încasează în contul de disponibilități deschis la solicitarea acestuia.
- (10) Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerului prevăzut la alin. (9) poate opta pentru deschiderea conturilor de disponibilități la unitățile Trezoreriei Statului sau la instituții de credit.
- (11) După autorizarea cheltuielilor de către AMPOCU, conform legislației Uniunii Europene și celei naționale, sumele din fonduri europene convenit a fi rambursate beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor prevăzuți la art. 6 alin. (1)-(5) și art. 7 din OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, conform contractului de finanțare, se virează de către AM în conturile de venituri ale bugetelor din care a fost finanțat proiectul respectiv.

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume

TONIUC ALEXANDRU

Semnătura

Ziua 24 luna 10 anul 2017



- (12) După autorizarea cheltuielilor de către AMPOCU, conform legislației Uniunii Europene și celei naționale, sumele convenite să fie rambursate altor beneficiari decât cei prevăzuți la art. 6 alin. (1)-(5) și art. 7 din OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, conform contractului de finanțare, se virează de către AMPOCU în conturile indicate în contractul de finanțare/cererea de rambursare, deschise în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit, în funcție de opțiunea acestora.
- (13) Conturile de venituri bugetare care se deschid la unitățile Trezoreriei Statului pe numele beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului, în calitate de instituții publice, în funcție de bugetul prin care se finanțează proiectul, inclusiv pe numele ordonatorilor principali de credite prevăzuți la art. 6 alin. (2)-(4) din OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 sunt cele menționate la art. 39 din HG 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.
- (14) Transferul fondurilor pentru cererea de plată/cererea de rambursare se va efectua în lei în următoarele conturi:

Pentru proiecte implementate în parteneriat, transferul fondurilor se va face în următoarele conturi deschise pe numele Liderului de parteneriat/Partenerului:

Cont pentru cerere de plată JUDETUL BISTRITA-NASAUD/Directia dezvoltare durabila si relatii externe

cod IBAN: RO65TREZ1015040XXX008774

Titular cont: JUDETUL BISTRITA-NASAUD/Directia dezvoltare durabila si relatii externe

Denumire/adresa Trezoreriei: TREZORERIE, STR MIHAI EMINESCU, NR 13, BISTRITA

Cont pentru cerere de rambursare JUDETUL BISTRITA-NASAUD/Directia dezvoltare durabila si relatii externe

cod IBAN: RO38TREZ10121A480201XXXX

Titular cont: JUDETUL BISTRITA-NASAUD/Directia dezvoltare durabila si relatii externe

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: TREZORERIE, STR MIHAI EMINESCU, NR 13, BISTRITA

Cont pentru cerere de plată: P 1 FUNDATIA SATEAN
CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRITA-NASAUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume TONIUC ALEXANDRU

Semnătura

Ziua 24 luna 10 anul 2017



cod IBAN: RO34TREZ151509905X010444

Titular cont: FUNDATIA SATEAN

Denumire/adresa Trezoreriei: TREZORERIE, STR. DELFINULUI, NR 1, BRAILA

Cont pentru cerere de rambursare P 1 FUNDATIA SATEAN

cod IBAN: RO29BACX0000000585565030

Titular cont: FUNDATIA SATEAN

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: UNICREDIT BANK, CALEA CALARASILOR , NR 15, BRAILA

Cont pentru cerere de plată P2 CENTRUL DE CONSULTANTA SI STUDII EUROPENE SRL

cod IBAN: RO83TREZ306504106X016330

Titular cont: CENTRU DE CONSULTANTA SI STUDII EUROPENE SRL

Denumire/adresa Trezoreriei: TREZORERIE, STR. BRAILEI, NR. 33, GALATI

Cont pentru cerere de rambursare P2 CENTRUL DE CONSULTANTA SI STUDII EUROPENE SRL

cod IBAN: RO13BACX0000000364183091

Titular cont: CENTRU DE CONSULTANTA SI STUDII EUROPENE SRL

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: UNICREDIT BANK SA , GALATI

Cont pentru cerere de plată P3 COMUNA LECHINTA

cod IBAN: RO07TREZ101504102X009972

Titular cont: COMUNA LECHINTA

Denumire/adresa Trezoreriei: TREZORERIE, STR MIHAI EMINESCU, NR 13, BISTRITA

Cont pentru cerere de rambursare P3 COMUNA LECHINTA

cod IBAN: RO38TREZ10121A480201XXXX

Titular cont: COMUNA LECHINTA

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: TREZORERIE, STR MIHAI EMINESCU, NR 13, BISTRITA

Cont pentru cerere de plată P4 LICEUL TEHNOLOGIC LECHINTA

cod IBAN: RO07TREZ101504102X009972

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume ANTONIU ALEXANDRU

Semnătura [Signature]

Ziua 24 luna 10 anul 2017



Titular cont: LICEUL TEHNOLOGIC LECHINTA

Denumire/adresa Trezoreriei: TREZORERIE, STR MIHAI EMINESCU, NR 13, BISTRITA

Cont pentru cerere de rambursare P4 LICEUL TEHNOLOGIC LECHINTA

cod IBAN: RO37TREZ10121E480201XXXX

Titular cont: LICEUL TEHNOLOGIC LECHINTA

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: TREZORERIE, STR MIHAI EMINESCU, NR 13, BISTRITA

Cont pentru cerere de plată P5 BROTAC MEDICAL CENTER SRL

cod IBAN: RO77TREZ700504106X012628

Titular cont: BROTAC MEDICAL CENTER SRL

Denumire/adresa Trezoreriei: TREZORERIE, str. Splaiul Unirii, nr 6-8, sect. 4, Bucuresti

Cont pentru cerere de rambursare P5 BROTAC MEDICAL CENTER SRL

cod IBAN: RO39RZBR0000060019478067

Titular cont: BROTAC MEDICAL CENTER SRL

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: RAIFFEISEN BANK, STR. TEILUL DOAMNEI, NR 6, BUCURESTI

Cont pentru cerere de plată P6 TIGER PROTECTOR COMPANY SRL

cod IBAN: RO28TREZ700504106X012637

Titular cont: TIGER PROTECTOR COMPANY SRL

Denumire/adresa Trezoreriei: TREZORERIE, str. Splaiul Unirii, nr 6-8, sect. 4, Bucuresti

Cont pentru cerere de rambursare P6 TIGER PROTECTOR COMPANY SRL

cod IBAN: RO67BUCU1211304243730RON

Titular cont: TIGER PROTECTOR COMPANY SRL

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: ALPHA BANK ROMANIA, SOS. STEFAN CEL MARE, NR 44, BL. 33A, PARTER, BUCURESTI

Cont pentru cerere de plată P 7 ASOCIATIA PROACTIV BISTRITA

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRITA-NĂȘĂUD
cod IBAN: RO27TREZ101504106X009967

Prezenta copie este conformă
cu originalul

13

Nume Prenume TONIUC ALEXANDRU

Semnătura [Signature]

Ziua 24 luna 10 anul 2017



Titular cont: ASOCIATIA PROACTIV BISTRITA

Denumire/adresa Trezoreriei: TREZORERIE, STR. REPUBLICII, NR 13

Cont pentru cerere de rambursare P 7 ASOCIATIA PROACTIV BISTRITA

cod IBAN: RO07BTRLRONCRT0049858404

Titular cont: ASOCIATIA PROACTIV BISTRITA

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: BANCA TRANSILVANIA, STR. GRIGORE BALAN, NR 23, BISTRITA

- (15) Data de la care cheltuielile efectuate de Beneficiar pot fi solicitate spre rambursare este data intrării în vigoare a prezentului Contract. Cheltuielile efectuate înainte de data intrării în vigoare a prezentului contract, însă nu mai devreme de data prevăzută la art.2 alin (2) din Contractul de finanțare - condiții generale, sunt considerate eligibile dacă sunt efectuate în cadrul Proiectului și respectă regulile naționale și comunitare de eligibilitate, conform reglementărilor în vigoare.
- (16) Înainte de solicitarea rambursării, cheltuielile respective trebuie să fie deja efectuate și plătite de Beneficiar. Data plății se consideră data efectuării transferului bancar din contul Beneficiarului.
- (17) Fiecare cerere de rambursare transmisă de Beneficiar trebuie să reflecte separat pentru fiecare an calendaristic cheltuielile efectuate.
- (18) Beneficiarul are obligația de a depune Rapoarte tehnice, în conformitate cu Anexa 4 Monitorizarea și Raportarea, înainte cu 10 zile lucrătoare de a transmite cererea de rambursare aferentă cererii de prefinanțare /cererea de rambursare /cererea de plată.
- (19) Beneficiarul proiectului are obligația să țină o evidență contabilă distinctă pentru proiect, folosind conturi analitice dedicate.
- (20) Beneficiarul instituție publică finanțată integral din bugetul de stat care implementează proiectul, înregistrează în conturi în afara bilanțului rambursările de cheltuieli aferente fondurilor europene, pe baza notificărilor primite de la AMPOCU conform alin. (2).
- (21) În vederea efectuării reconcilierii contabile dintre conturile contabile ale AMPOCU și cele ale beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului pentru operațiunile gestionate în cadrul proiectului, beneficiarul are obligația transmiterii lunare, până la data de 20 a lunii curente, a Formularului nr. 10 - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, prevăzut în anexa nr. 10 la HG 93/2016, din care să rezulte sumele primite de la AMPOCU și cele plătite acestuia, conform prevederilor din contractul de finanțare.

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRITA-NĂSAUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume MIHAILA ALEXANDRU

Semnătura [Semnătură]

Ziua 24 luna 10 anul 2017



(22) Dacă Beneficiarul efectuează plata în valută, va solicita la rambursare contravaloarea în lei, la cursul comunicat de BNR din data întocmirii documentelor de plată în valută, conform art.10 lit f) din HG 93/2016.

(c) Mecanismul decontării cererilor de plată

- (1) În procesul de implementare a Programului Operațional Capital Uman, Beneficiarul poate opta pentru utilizarea mecanismului decontării cererilor de plată;
- (2) Mecanismul decontării cererilor de plată se aplică inclusiv proiectelor implementate în parteneriat. În cadrul proiectului implementat în parteneriat, liderul de parteneriat, instituție publică prevăzut la art. 6 alin. (1)-(4) din OUG 40/2015 cu modificările și completările ulterioare, depune cereri de plată, doar în numele partenerilor lui, cu condiția ca acești parteneri să nu se încadreze în prevederile art. 6 alin. (1)-(4) din OUG 40/2015.
- (3) Pentru a beneficia de mecanismul decontării cererilor de plată, beneficiarii/liderii de parteneriat/partenerii, alții decât cei prevăzuți la art. 6 și 7 din OUG 40/2015, au obligația de a-și plăti integral contribuția proprie aferentă facturilor incluse în cererea de plată anterior depunerii acesteia.
- (4) După primirea facturilor pentru livrarea bunurilor/prestarea serviciilor acceptate la plată, a facturilor de avans în conformitate cu clauzele prevăzute în contractele de achiziții aferente proiectului acceptate la plată, beneficiarul depune la AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman cererea de plată și documentele justificative aferente acesteia.
- (5) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de plată, iar AMPOCU virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au angajat.
- (6) În termen de maximum 20 de zile lucrătoare de la data depunerii de către beneficiar/liderul de parteneriat a cererii de plată cu respectarea prevederilor alin. (3) și (4), AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman efectuează verificarea cererii de plată. După efectuarea verificărilor, AMPOCU virează beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor valoarea cheltuielilor rambursabile, în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care dispune de resurse în conturile sale, într-un cont distinct de disponibil, deschis pe numele beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului. În ziua următoare virării, AMPOCU transmite beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor o notificare, întocmită distinct pe numele fiecăruia dintre aceștia. În vederea asigurării unui management financiar riguros, în situația în care nu există posibilitatea recuperării sumelor provenite din debite/corecții din cereri de rambursare, AM diminuează valoarea

CONSIILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSAUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume ANTONIU ALEXANDRU

Semnătura [Semnătură]

Ziua 24 luna 10 anul 2014



cheltuielilor rambursabile din cererea de plată, în aceste situație beneficiarul suportând din surse proprii valoarea acestor sume.

- (7) Notificarea prevăzută la alin. (6) va conține cel puțin elementele din modelul prevăzut în Formularul nr. 3 - Notificare aferentă cererii de plată, anexa nr. 3 din HG 93/2016 - aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015.
- (8) Beneficiarul va depune o copie a notificării la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului la care își are deschise conturile.
- (9) Beneficiarii Liderii de parteneriat/partenerii prevăzuți la art. 17 alin. (2) și (3) din HG 93/2016 prezintă la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului, pentru fiecare factură în parte, ordine de plată întocmite distinct pe fiecare element, pentru suma totală virată de către AMPOCU și, respectiv, ordine de plată întocmite distinct pe fiecare element pentru suma achitată din contribuția proprie, cu excepția beneficiarilor prevăzuți la art. 17 alin. (1) din HG 93/2016.
- (10) Operațiunile prevăzute la alin. (9) se efectuează de către beneficiar/lider de parteneriat/partener în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor în contul prevăzut la alin. (6) și (5).
- (11) Sumele virate beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor pe baza cererilor de plată nu pot fi utilizate pentru o altă destinație decât cea pentru care au fost acordate.
- (12) Pentru depunerea de către beneficiar/liderul de parteneriat a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de către AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman, termenul de 20 de zile lucrătoare prevăzut la alin. (6) poate fi întrerupt, fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.
- (13) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data încasării sumelor virate de către AMPOCU conform alin. (6), beneficiarul are obligația de a depune cererea de rambursare aferentă cererii de plată la AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman, în care să includă sumele din facturile decontate prin cererea de plată. În cazul proiectelor implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune o cerere de rambursare centralizată la nivel de proiect în care sunt incluse sumele din facturile decontate prin cererea de plată.
- (14) Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii au obligația restituirii integrale sau parțiale a sumelor virate în cazul în care nu justifică prin cereri de rambursare utilizarea acestora.
- (15) Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerul este responsabil de utilizarea sumelor potrivit destinațiilor, precum și de restituirea fondurilor virate în cazul în care nu justifică utilizarea lor.

CONSILIUL NAȚIONAL DE ADMINISTRARE

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume IONIU ALEXANDRU

Semnătura [Signature]

Ziua 24 luna 10 anul 2014



- (16) Pentru sumele virate și nejustificate prin cereri de rambursare, AMPOCU notifică beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerilor în termen de 5 zile lucrătoare obligația restituirii acestora.
- (17) Nerespectarea prevederilor alin. (13) de către beneficiar/ lider de parteneriat/parteneri constituie încălcarea contractului/ordinului/deciziei de finanțare, AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman putând decide rezilierea acestuia.
- (18) AMPOCU autorizează, potrivit prevederilor legale ale Uniunii Europene și naționale, cheltuielile pentru care s-a depus cerere de rambursare potrivit alin. (13) și notifică beneficiarul/liderul de parteneriat, evidențiind distinct sumele aferente FSE și sumele reprezentând cofinanțare publică asigurată din bugetul de stat.
- (19) Din valoarea cererii de rambursare aferentă cererii de plată se deduc sumele virate pe baza cererii de plată.
- (20) În cazul în care, în urma autorizării cererii de rambursare aferente cererii de plată, AMPOCU constată că valoarea cheltuielilor eligibile este mai mică decât valoarea cheltuielilor autorizate prin cererea de plată, AMPOCU transmite beneficiarului/liderului de parteneriat o notificare privind suma cheltuielilor neeligibile ce trebuie restituită.
- (21) Termenul de restituire a sumelor prevăzute la alin. (20) și la alin. (14) nu poate depăși 5 zile de la data primirii notificărilor prevăzute la alin. (16) și (18).
- (22) Recuperarea sumelor, inclusiv a sumelor rezultate din aplicarea prevederilor alin. (20), se efectuează potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

(d) Documente justificative necesare plății prefinanțării/cererilor de plată/rambursării cheltuielilor eligibile

- (1) Cererea de Plată va fi însoțită de următoarele documente justificative (lista orientativă):

Pentru contractele de lucrări/ echipamente/materiale consumabile necesare derularii proiectului:

- (a) Contract/ acte adiționale după caz;
 (b) Factura fiscală/ Factura de avans/ bon fiscal;

CONSILIUL JUDEȚEAN IASI
 (c) Dosarul achiziției

Prezenta copie este conformă
 cu originalul

Nume Prenume: TONIUC ALEXANDRU

Semnătura: [Signature]

Ziua 24 luna 10 anul 2014



- (d) Garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- (e) Avizul de însoțire a marfii, dacă este cazul;
- (f) Procesul verbal de recepție, dacă este cazul;
- (g) Bon de consum, dacă este cazul;
- (h) Alte documente justificative relevante;

Pentru contractele de servicii:

- (i) Contract/ acte adiționale după caz;
 - (j) Factura fiscală/ Factura de avans;
 - (k) Dosarul achiziției;
 - (l) Raport de activitate lunar pentru fiecare dintre activitățile externalizate, completat de către reprezentantul contractorului responsabil de acele activități, sau raportul de activitate lunar, pentru fiecare dintre activitățile externalizate completat de către PFA (în cazul externalizării activităților către PFA) dacă este cazul;
 - (m) Procesul verbal de recepție, dacă este cazul;
 - (n) Alte documente justificative relevante.
- (2) Cererea de rambursare aferentă cererii de prefinanțare a Beneficiarului trebuie să fie însoțită de următoarele documente justificative (lista orientativă):
- (a) Cererea de prefinanțare (copie);
 - (b) Notificarea transmisă de AMPOCU (copie);
 - (c) Evidența cheltuielilor generată de sistemul electronic aplicabil programului;
 - (d) Contracte individuale de muncă (CIM)/ acte adiționale la CIM;
 - (e) Fișe de post;
 - (f) Stat de salarii lunar (pe proiect)/ onorarii;
 - (g) Raport de activitate lunar;
 - (h) Fișe de pontaj / timesheet;
 - (i) Lista experților;
 - (j) Borderou de acordare subvenții/ premii;
 - (k) Metodologii de acordare subvenții/ premii;

CONSILIUL JUDEȚEAN DE PLĂȘARE DECONT CHELTUIELI

Prezenta copie este conformă cu originalul

Nume Prenume IONIU ALEXANDRU

Semnătura [Signature]

Ziua 24 luna 10 anul 2017



- (m) Factura fiscală/ dosar achiziție (dacă e cazul);
 - (n) Copie deschidere cont card;
 - (o) Contract/ acte adiționale după caz;
 - (p) Factura fiscală/ Factura de avans/ bon fiscal;
 - (q) Dosarul achiziției;
 - (r) Garanția de bună execuție, dacă este cazul;
 - (s) Avizul de însoțire a marfii, dacă este cazul;
 - (t) Procesul verbal de recepție, dacă este cazul;
 - (u) Bon de consum, dacă este cazul;
 - (v) Raport de activitate lunar pentru fiecare dintre activitățile externalizate, completat de către reprezentantul contractorului responsabil de acele activități, sau raportul de activitate lunar, pentru fiecare dintre activitățile externalizate completat de către PFA (în cazul externalizării activităților către PFA) dacă este cazul;
 - (w) Documente care atestă efectuarea plăților;
 - (x) Alte documente justificative relevante, tehnice și financiare.
- (3) Cererea de rambursare aferentă cererii de plată a Beneficiarului trebuie să fie însoțită de următoarele documente justificative (lista orientativă):
- (a) Cererea de plată în baza căreia AMPOCU a virat fondurile către Beneficiar (fără documentele justificative/ suport);
 - (b) Notificarea transmisă de AM POCU;
 - (c) Evidența cheltuielilor generată de sistemul electronic aplicabil programului;
 - (d) Ordinele de plată pentru plata integrală a facturilor din Notificare și extrasele de cont aferente;
- (4) OI verifică cererile de rambursare și concordanța dintre cererile de plată și cererea de rambursare aferentă și transmite la AMPOCU avizul asupra acestor documente în conformitate cu procedurile specifice în vigoare.
- (5) În procesul de verificare a cererii de rambursare beneficiarul este obligat ca în termen de 5 zile de la notificare să răspundă oricărei clarificări solicitate de OI/AMPOCU. Până la primirea răspunsului din partea beneficiarului termenul de verificare a cererii de rambursare se suspendă. Nedepunerea de către beneficiar a documentelor sau clarificărilor solicitate, în termenul prevăzut la acest alineat, atrage respingerea parțială sau totală, după caz, a cererii de rambursare.

CONSILIUL LOCAL COMUNA BISTRITA-NEA
 Prezenta copie este conformă
 cu originalul
 Nume Prenume ANTONIU ALEXANDRU
 Semnătura [Signature]
 Ziua 24 luna 10 anul 2017



(6) În cazul în care nu s-a solicitat prefinanțare și nici nu s-a utilizat mecanismul cererilor de plată, Beneficiarii/Liderii de parteneriat au obligația de a depune la autoritățile de management/organismele intermediare cereri de rambursare pentru cheltuielile efectuate, care nu se încadrează la cererile prefinanțare sau de plată sau, în termen de maximum 3 luni de la efectuarea acestora (cereri de rambursare intermediare, cererea de rambursare finală).

(7) Pentru aceste cereri de rambursare (cereri de rambursare intermediare, cererea de rambursare finală), beneficiarii vor atașa documentele justificative (lista orientativă):

(a) Cererea de rambursare;

(b) Documente de tipul celor menționate la al. (1) și (2), după caz;

(c) Documente care atestă efectuarea plăților;

(d) Evidența cheltuielilor generată de sistemul electronic aplicabil programului;

(e) Alte documente justificative relevante, tehnice și financiare.

(e) Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor

(1) Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor este parte integrantă a Cererii de finanțare care este Anexa 2 la Contractul de finanțare Condiții Generale.

(2) Beneficiarul are obligativitatea actualizării acestuia în funcție de cererile de plată/rambursare decontate de autoritatea de management, în condițiile prevăzute la art.7 alin 17 din prezentele condiții specifice.

Art. 5 Alte obligații ale beneficiarului specifice Programului Operațional

(1) Beneficiarul și partenerii au responsabilitatea pentru asigurarea unui management financiar riguros și pentru asigurarea resurselor financiare pentru cofinanțare și cheltuieli neeligibile, precum și pentru finanțarea cheltuielilor eligibile, în termenii și condițiile contractului

(2) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii au obligația de a respecta Ordinele și Instrucțiunile emise conform legii de către AMPOCU.

(3) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii are/au obligația de a restitui AM, din proprie inițiativă, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii sumelor respective în conturile Beneficiarului/ Liderului de parteneriat/ Partenerilor. Nerespectarea termenului menționat anterior poate

conferi AMPOCU dreptul de a solicita beneficiarului dobânda legală datorată, stabilită conform legislației în vigoare.

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRITA-NAȘAUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume ANTONIU ALEXANDRU

Semnătura [Semnătură]

Ziua 24 luna 10 anul 2017



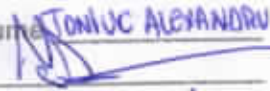
- (4) Beneficiarul /Liderul de parteneriat are obligația de a transmite, la termenele specificate, orice document solicitat (al său și/sau al partenerilor), în vederea implementării de către AMPOCU/OI responsabil a măsurilor incluse în planurile de acțiune pentru implementarea recomandărilor rezultate ca urmare a misiunilor de audit ale Comisiei Europene și/sau ale Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României.
- (5) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/partenerii își asumă obligația de a furniza AMPOCU/OI responsabil orice document sau informație, în termenul solicitat, în vederea realizării evaluării Programului Operațional Capital Uman și/sau a Proiectului implementat. Cu acordul AM POCU, rezultatul evaluării poate fi pus la dispoziția Beneficiarului.
- (6) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/partenerii au obligația de a notifica AMPOCU/OI responsabil cu privire la starea de insolvență/ faliment.

Art. 6 Dreptul de proprietate/utilizare a rezultatelor și echipamentelor

- (1) Proprietatea, titlurile și drepturile de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele Proiectului, raportările și alte documente legate de acesta vor rămâne Beneficiarului sau, după caz, partenerului/ partenerilor conform prevederilor acordului de parteneriat și / sau cererii de finanțare. Beneficiarul/ Liderul de parteneriat/ partenerul va acorda AMPOCU/OI responsabil dreptul de a utiliza gratuit și după cum consideră necesar toate documentele rezultate în urma Proiectului, oricare ar fi forma acestora, dacă nu se încalcă drepturile existente de proprietate industrială și intelectuală.

Art. 7 Modificarea Contractului de Finanțare

- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de Finanțare, de a conveni modificarea Anexelor acestuia, prin act adițional, cu excepția situațiilor aplicabile întocmirii unei notificări/ informări.
- (2) Odată cu solicitarea de modificare a contractului de finanțare prin act adițional, Beneficiarul va transmite, de asemenea, un memoriu justificativ și toate documentele suport necesare, pentru următoarele situații:
 - a) orice modificare a bugetului estimat al Proiectului, fără a afecta obiectivul general/scopul proiectului în condițiile unei justificări temeinice;
 - b) includerea de noi activități eligibile și/sau introducerea/modificarea unor categorii de grup țintă, cu respectarea prevederilor Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice aferent proiectului finanțat, care să contribuie la atingerea rezultatelor și obiectivului specific al Proiectului;

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD	
Prezenta copie este conformă cu originalul	
Nume Prenume	<u>TONIUC ALEXANDRU</u>
Semnătura	
Ziua	<u>24</u> luna <u>10</u> anul <u>2017</u>



c) modificarea indicatorilor și/sau a grupului țintă stabiliți în cererea de finanțare aprobată, cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului - Condiții Specifice;

În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor și/sau a grupului țintă, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, în conformitate cu procedurile specifice stabilite de AM POCU. Modificarea indicatorilor și a grupului țintă nu trebuie să aducă atingere condițiilor de eligibilitate și evaluare tehnico-financiară stabilite inițial în etapa de evaluare a Cererii de finanțare.

d) modificarea duratei de implementare a Proiectului cu respectarea duratei maxime prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice;

e) suspendarea implementării proiectului, pentru motive întemeiate, astfel încât să îi permită finalizarea implementării proiectului în cadrul perioadei de programare;

Pe perioada suspendării, Beneficiarul poate depune la AMPOCU/OI responsabil solicitări de modificări contractuale și cereri de prefinanțare/plată/rambursare, precum și cereri de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată.

Cheltuielile efectuate de Beneficiar/ Lider de parteneriat/ Parteneri pe parcursul perioadei de suspendare a proiectului, aferente perioadei de suspendare, nu vor fi acoperite din finanțarea acordată proiectului.


Prin excepție de la prevederile art. 6 alin (5) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, suspendarea implementării proiectului va fi permisă doar în situații foarte bine justificate de către Beneficiar.

f) înlocuirea unuia dintre partenerii din proiect, cu condiția asigurării menținerii condițiilor de eligibilitate reglementate de Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice și în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului, inclusiv a capacității operaționale și financiare;

g) modificări ale anexei 5 - Acordul încheiat între Liderul de parteneriat și Parteneri;

h) modificări, cu excepția dezangajării, ce au ca efect scăderea valorii totale eligibile a Proiectului, cu justificarea detaliată a motivelor care au condus la aceasta.

(3) În cazul în care AMPOCU/OI responsabil solicită clarificări cu privire la modificarea propusă prin act adițional, beneficiarul/ liderul de parteneriat are obligația să furnizeze un răspuns în termenul comunicat de către OI responsabil.

CONSILIUL JUDEȚEAN IASI	
Prezenta copie este conformă cu originalul	
Nume Prenume	IONUȚ ALEXANDRU
Semnătura	
Ziua	24
luna	10
anul	2017



- (4) Dacă, în urma a maxim 2 (doua) solicitări de clarificări, beneficiarul/ liderul de parteneriat nu transmite în termenul stabilit de OI responsabil modificările/ informațiile/ clarificările solicitate, actul adițional se respinge de drept.
- (5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care prin actul adițional se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (6) AMPOCU/OI responsabil își rezervă dreptul de a declara neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale aplicabile sau de a aplica corecții financiare ca urmare a verificării cererilor de rambursare/ plată, în situația nedectării de către AMPOCU/ OI responsabil a neconformităților intervenite ulterior încheierii actelor adiționale la Contract.
- (7) Prin excepție de la cazurile în care se impune încheierea unui act adițional, anexele Contractului de Finanțare pot fi modificate prin notificare adresată OI responsabil, cu cel puțin 10 (zece) zile înainte de data la care se dorește ca notificarea să producă efecte, în următoarele situații:
- (a) modificarea graficului de activități previzionate, fără să se depășească perioada de implementare a Proiectului și fără să existe implicații financiare;
 - (b) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare;
 - (c) înlocuirea managerului de proiect.
- (8) În cazul în care modificările efectuate prin notificare conform alin. (7) de mai sus implică modificarea unor secțiuni din Cererea de finanțare, notificarea va viza și revizuirea secțiunilor respective din Cererea de finanțare.
- (9) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice începând cu a 11 (unsprezece)-a zi de la data înregistrării acesteia de AMPOCU/OI responsabil dacă nu s-au solicitat beneficiarului clarificări sau dacă notificarea nu este respinsă de AMPOCU/OI responsabil.
- (10) În cazul notificării privind introducerea de membri noi în echipa de implementare, AMPOCU/OI responsabil va aproba notificarea numai prin notă de acceptare.
- (11) Perioada cuprinsă între data solicitării clarificărilor la notificare și data înregistrării acestora la registratura OI responsabil se consideră perioadă suspendată pentru verificarea notificării.
- (12) În cazul în care AMPOCU/ OI responsabil solicită clarificări cu privire la modificarea propusă prin notificare, beneficiarul/ liderul de parteneriat are

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRITĂŢAŢI NAŞAUB

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume ANTONIU ALEXANDRU

Semnătura [Signature]

Ziua 27 luna 10 anul 2017



obligația să furnizeze un răspuns în termenul comunicat de AMPOCU/OI responsabil.

- (13) Dacă, în urma a maxim 2 (două) solicitări de clarificări, beneficiarul nu transmite modificările/ informațiile/ clarificările solicitate, în termenul stabilit de OI responsabil, notificarea se respinge de drept.
- (14) În situația în care AMPOCU/ OI responsabil respinge modificările contractuale solicitate prin notificare, beneficiarul va fi informat prin adresă oficială cu privire la respingerea acesteia, respectând termenele impuse prin prezentul contract de finanțare și în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului.
- (15) Notificarea nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contract care ar pune în discuție decizia de acordare a finanțării nerambursabile sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților.
- (16) AMPOCU/ OI responsabil își rezervă dreptul de a declara neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare sau de a aplica corecții financiare/reduceri procentuale ca urmare a verificării cererilor de rambursare/ plată/ prefinanțare, în situația identificării de către OI responsabil a unor neconformități/nereguli, ulterior avizării notificărilor efectuate de către Beneficiar.
- (17) Beneficiarul are obligația de a informa AMPOCU/OI responsabil în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării OI responsabil:
- a) schimbarea adresei sediului beneficiarului și/sau datelor de contact;
 - b) schimbarea conturilor speciale deschise pentru Proiect;
 - c) înlocuirea reprezentantului legal;
 - d) modificarea Planului de achiziții;
 - e) modificarea graficului de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/ rambursare a cheltuielilor eligibile.

Art. 8 Dezangajare

- (1) Prin excepție de la prevederile art. 3 din Contractul de finanțare - Condiții Generale, având în vedere utilizarea eficientă a fondurilor publice, AMPOCU va proceda la dezangajarea fondurilor rămase neutilizate la nivelul contractelor de achiziție aferente contractului de finanțare, în condițiile legii, în termenul comunicat de AMPOCU.

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD	
Prezenta copie este conformă cu originalul	
Nume Prenume	ANTONIU ALEXANDRU
Semnătura	
Ziua	24
luna	10
anul	2014



- (2) Prin excepție de la prevederile art. 3 din Contractul de finanțare - Condiții Generale, în cazul în care, pe perioada de implementare a Proiectului, se înregistrează economii constând în diferențe între valoarea estimată a cheltuielilor care nu fac obiectul achizițiilor și valoarea prevăzută sau cheltuită, aceste economii se pot utiliza în scopul implementării Proiectului, cu condiția încheierii unui act adițional la contractul de finanțare, fără a afecta obiectivele Proiectului.
- (3) Beneficiarul are obligația de a notifica OI/AM, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la finalizarea contractului/contractelor de achiziție, cu privire la suma cu care s-a/s-au finalizat implementarea respectivului contract/respectivelor contracte în vederea dezangajării fondurilor în conformitate cu prevederile prezentului contract de finanțare.
- (4) În termen de maxim 20 zile lucrătoare de la primirea notificării de la OI/Beneficiar, AM dezangajează, prin notificarea unilaterală, fondurile rămase neutilizate ca urmare a finalizării implementării contractului/contractelor de achiziție din cadrul prezentului contract.

Art. 9 Încetarea contractului de finanțare

- (1) În cazul încetării Contractului de Finanțare, conform art. 15, alin (2) și (3) din Contractul de finanțare - Condiții Generale și alin. (10) din prezentul articol Beneficiarul/liderul de parteneriat și partenerii are obligația restituirii finanțării acordate în termen de 10 zile lucrătoare de la încetarea Contractului. În cazul în care Beneficiarul/ liderul de parteneriat și partenerii nu va/vor respecta acest termen i se vor percepe majorări de întârziere în cuantum egal cu dobânda legală în vigoare la data expirării termenului de plată.
- (2) AMPOCU/ OI responsabil își rezervă dreptul de a decide rezilierea prezentului contract, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, fără îndeplinirea altor formalități și fără intervenția instanței judecătorești, cu excepția unei simple notificări de informare a Beneficiarului, în următoarele cazuri:
- a) nu respectă termenele și condițiile pentru acordarea tranșelor de prefinanțare și/sau recuperarea prefinanțării, conform prevederilor legale și contractuale;
 - b) nu depune cererile de rambursare, precum și cererile de rambursare aferente cererilor de plată/prefinanțare pentru cheltuielile efectuate, în termenele și formatul prevăzut de prezentul contract de finanțare și în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului;

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD	
Prezenta copie este conformă cu originalul	
Nume Prenume	<u>IONUȚ ALEXANDRU</u>
Semnătura	
Ziua	<u>24</u> luna <u>10</u> anul <u>2014</u>



c) beneficiarul și/sau partenerii săi nu respectă regulile privind conflictul de interese, nu ia măsurile necesare pentru înlăturarea lui și nu respectă termenele pentru anunțarea AM/OI privind existența conflictului de interese.

(3) Constituie temei de reziliere a prezentului contract, orice cauză de neeligibilitate a proiectului și/sau a beneficiarului și/sau a oricăruia dintre parteneri, determinată de o acțiune sau omisiune a Beneficiarului, chiar dacă respectiva cauză de neeligibilitate a fost identificată ulterior încheierii prezentului contract, Beneficiarul fiind obligat să returneze integral sumele primite în baza prezentului Contract de finanțare.

În situația în care cauza de neeligibilitate a fost identificată ulterior încheierii perioadei de implementare a prezentului contract, AMPOCU/ OI responsabil va proceda la rezilierea contractului.

(4) Prin excepție de la prevederile art. 15 alin. (2) lit. d) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, se prevede ca în cazul Proiectului se aplică legislația specifică și regulile specifice aplicabile privind dubla finanțare a cheltuielilor, aplicabile proiectelor finanțate din POCU.

(5) AM POCU/OI responsabil își rezervă dreptul de a decide rezilierea prezentului contract și pentru alte cazuri impuse de legislația aplicabilă Contractului și care nu au fost cuprinse în situațiile de mai sus.

(6) Prin excepție de la prevederile art. 15 alin. (1) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, se prevede că Beneficiarul are dreptul de a decide și de a iniția din proprie inițiativă rezilierea contractului, cu condiția ca solicitarea acestuia să fie deplin justificată prin informarea în prealabil a OI responsabil.

(7) AM POCU poate suspenda aplicarea prevederilor contractului de finanțare și, în mod subsecvent, poate suspenda plata/rambursarea sumelor solicitate de beneficiar, ca măsură de prevedere, anterior suspendării, în situația în care se îndeplinesc condițiile de suspendare prevăzute în prezenta anexa.

(8) În situația în care prezentul Contract de finanțare va fi reziliat din culpa Beneficiarului/ Liderului de parteneriat/ Partenerilor, acesta/aceștia, după caz, poate/pot fi exclus/excluși de la participarea la selecția publică de proiecte și de la acordarea finanțării nerambursabile pentru o perioadă de 2 (doi) ani.

(9) Prin excepție de la prevederile art. 15 alin. (2) lit. (a) din Contractul de finanțare - Condiții generale, AMPOCU/ OI responsabil își rezervă dreptul și poate decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalități și fără intervenția instanței judecătorești, cu excepția unei simple notificări de informare a Beneficiarului, în cazul în care, din motive imputabile Beneficiarului, acesta nu a început implementarea Proiectului în termen de 60 (șaizeci) zile de la data începerii implementării Proiectului, așa cum este prevăzută aceasta la art. 2,

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRITŢA-NĂSĂUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume ANTONIUC ALEXANDRU

Semnătura [Semnătură]

Ziua 24 luna 10 anul 2014



alin (2) din prezenta Anexa 1 d) sau de la data ce decurge din aprobarea notificării prevazute la art. 6, alin. (7), lit. (b) din prezenta Anexa 1 d).

- (10) În situația în care beneficiarul/partenerii nu-și îndeplinește/îndeplinesc obligațiile asumate prin contractul de finanțare inclusiv prin anexele sale AM POCU are dreptul de a decide rezilierea unilaterală a contractului și de a cere restituirea integrală a sumelor plătite/rambursate în cadrul contractului de finanțare.

Art. 10 Implementarea în parteneriat a proiectelor (dacă este cazul)

- (1) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (2) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Parteneriatul constituit pentru implementarea Proiectului și consemnat prin Acordul de parteneriat - care face parte integrantă din prezentul contract - va răspunde în mod solidar sau individual, după caz, pentru implementarea Proiectului, pentru acțiunile sau inacțiunile acestora, ori ale prestatorilor serviciilor externalizate în cadrul proiectului.
- (3) Toți partenerii sunt obligați să respecte întocmai și în integralitate prevederile prezentului Contract de Finanțare. Liderul de parteneriat răspunde în fața AMPOCU/ OI responsabil de îndeplinirea prevederilor prezentului Contract și de cele ale Anexei 2 - Cererea de finanțare.
- (4) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de rambursare/ plată/ rapoartelor tehnice către OI responsabil conform prevederilor prezentului Contract de Finanțare.
- (5) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectelor implementate în parteneriat, AMPOCU/ OI responsabil emite notificările și titlurile de creanță pe numele liderului de parteneriat sau, după caz, partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli conform Anexei 5- Acordul încheiat între Liderul de parteneriat și Parteneri.
- (6) Liderul de parteneriat poate înlocui Partenerii aprobați, prin act adițional la Contractul de Finanțare, în cazuri temeinic justificate, cu aprobarea AMPOCU/ OI responsabil și cu respectarea prevederilor legale precum și a tuturor condițiilor stipulate în Acordul de parteneriat și prin Ghidul solicitantului - Condiții Specifice.

Art. 11 Publicarea datelor

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRITA-NĂSĂUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume TONIUC ALEXANDRU

Semnătura [Signature]

Ziua 24 luna 10 anul 2017



- (1) Beneficiarul este de acord ca următoarele date să fie publicate de către AMPOCU/OI responsabil: denumirea beneficiarului, denumirea Proiectului, valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate, datele de începere și de finalizare ale Proiectului, locul de implementare a acestuia, precum și orice alte documente/ informații/ date, după caz, cu condiția de a nu se aduce atingere prevederilor legale.

Art. 12 Conflictul de interese și regimul incompatibilităților

- (1) Reprezintă conflict de interese sau incompatibilitate orice situație definită ca atare în legislația națională și comunitară. Părțile contractante se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a identifica și evita orice conflict de interese sau incompatibilitate definită de legislația comunitară și națională în vigoare și să se informeze reciproc, cu celeritate, și cu respectarea eventualelor termene prevăzute în contract și anexele sale, în legătură cu orice situație de conflict de interese sau incompatibilitate, potențială, actuală sau consumată.
- (2) Dispozițiile menționate la alin. (1) se aplică partenerilor, subcontractorilor, furnizorilor și angajaților Beneficiarului, precum și angajaților AMPOCU și OI responsabil implicați în realizarea prevederilor prezentului contract de finanțare.
- (3) AMPOCU/ OI responsabil își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de Beneficiar sunt potrivite și de a solicita Beneficiarului să ia măsuri suplimentare, dacă este necesar, pentru evitarea conflictului de interese sau a unei incompatibilități. În aceste situații, AM POCU/ OI responsabil poate impune sancțiuni administrative sau/si financiare proporționale cu gravitatea abaterii și ținând cont de împrejurările și circumstanțele în care s-a constatat abaterea.
- (4) Dispozițiile prevăzute la alin. (1) - (3) se completează cu regulile în materia conflictului de interese prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare, și în Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 875/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și legislația națională și comunitară în vigoare.

Art. 13 Nereguli și fraude

- (1) Termenii "neregulă" și „fraudă” au înțelesul dat și în Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013.
- (2) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectelor implementate în parteneriat, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSAUD	
Prezenta copie este conformă cu originalul	
Nume Prenume	IONIU ALEXANDRU
Semnătura	
Ziua	24
luna	10
anul	2017



partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, în baza acordului de parteneriat.

- (3) AMPOCU/OI responsabil poate suspenda aplicarea prevederilor contractului de finanțare și, în mod subsecvent, poate suspenda plata/rambursarea sumelor solicitate de beneficiar, în condițiile prevăzute de art. 8 alin. (2) din OUG 66/2011, respectiv doar în situația în care organul de urmărire penală, transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată.

Art 14 Acordarea finanțării în condițiile ajutorului de minimis/ ajutorului de stat³

- (1) În cadrul prezentului contract, finanțarea nerambursabilă se acordă sub formă de ajutor de minimis/stat, în baza și cu respectarea Regulamentului Comisiei nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, precum și a Ordinului Ministrului nr. 533/20.04.2016 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis/stat „Dezvoltare Locală Integrată (DLI 360 grade) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome”, aferentă Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU 2014-2020), Axa Prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”, Obiectivul specific 4.1 Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, prin implementarea de măsuri integrate”.
- (2) Data acordării ajutorului de minimis este data la care intră în vigoare contractul de finanțare, indiferent de momentul efectuării plăților/ rambursărilor efective în cadrul proiectului
- (3) În cazul proiectelor finanțate prin scheme de ajutor de stat/minimis se vor calcula dobânzi de întârziere în condițiile prevederilor legale privind ajutoarele de stat/minimis.

Prevederile prezentului articol se aplică exclusiv contractelor de finanțare care intră sub incidența schemelor de ajutor de stat/ajutor de minimis

Prezenta copie este conformă cu originalul

Nume Prenume ANTONIU ALEXANDRU

Semnătura [Signature]

Ziua 24 luna 10 anul 2014



Măsurile de informare și publicitate

Măsurile de informare și publicitate privind operațiunile finanțate din Instrumente structurale sunt definite în conformitate cu prevederile Regulamentului Comisiei Europene (CE) Nr. 1303/2013 privind stabilirea unor dispoziții comune privind FEDR, FSE, FC, FEADR și FEPAM, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind FEDR, FSE, FC, FEADR și FEPAM și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului cu modificările și completările ulterioare și a Regulamentului CE Nr. 821/2014 (art.3, art.4 și Anexa II) privind stabilirea normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare.

Acceptarea finanțării conduce la acceptarea de către Beneficiar a introducerii pe lista Operațiunilor în conformitate cu prevederile art. 115 alin.(2) din Regulamentul CE Nr. 1303/2013 cu modificările și completările ulterioare.

1. Reguli generale – cerințe pentru toate proiectele

- (1) Beneficiarii sunt responsabili pentru implementarea activităților de informare și publicitate în legătură cu asistența financiară nerambursabilă obținută prin Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, în conformitate cu cele declarate în cererea de finanțare.
- (2) Neîndeplinirea acestor obligații poate avea drept consecință pierderea fondurilor alocate pentru informare și publicitate și aplicarea unor sancțiuni.
- (3) Beneficiarul este de acord ca odată cu acceptarea finanțării nerambursabile, următoarele date să fie publicate, electronic sau în orice alt mod: denumirea Beneficiarului, titlul și rezumatul Proiectului, valoarea totală a finanțării, datele de începere și de finalizare ale Proiectului, locul de implementare al acestuia.
- (4) Beneficiarul este obligat să expună cel puțin un afiș cu informații despre proiect (dimensiunea minimă A3), inclusiv despre contribuția financiară din partea Uniunii, într-un loc ușor vizibil publicului, cum ar fi zona de intrare în sediul acestuia.
- (5) Beneficiarii sunt obligați să utilizeze pentru toate materialele de comunicare realizate în cadrul proiectelor finanțate prin Programul Operațional Capital Uman: sigla Uniunii Europene, sigla Guvernului României, precum și cea a Instrumentelor Structurale 2014-2020, însoțite de mențiunea „Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”. Prin materiale de comunicare se înțelege: fluturași, pliante, broșuri, afișe, bannere, comunicate de presă, website-uri, newsletters, spoturi radio-TV, inserții în presa scrisă, standuri expoziționale, autocolante, materiale promoționale sau orice alte produse prin care este promovat proiectul și rezultatele acestuia.
- (6) Beneficiarii vor utiliza indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumentele Structurale 2014-2020 în România.
- (7) Publicațiile tipărite care sunt realizate în cadrul Proiectului trebuie să menționeze pe ultima copertă obligatoriu titlul programului/proiectului, editorul materialului, data publicării, elementele de vizibilitate menționate la alin. (4), precum și textul *“Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”*.

(8) Website-urile dezvoltate în cadrul proiectelor finanțate prin Programul Operațional Capital Uman vor conține obligatoriu pe pagina de deschidere: sigla Uniunii Europene, sigla Guvernului României, precum și cea a Instrumentelor Structurale 2014-2020, textul

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂȘĂU
 Prezența copiei însoțită de originalul
 Nume Prenume ANTONIO ALEXANDRU
 Semnătura [Semnătură]
 Ziua 24 luna 10 anul 2017

cod SMIS 2014



"Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României" și un link către site-ul web al Instrumentelor Structurale în România, www.fonduri-ue.ro, însoțit de textul: „Pentru informații detaliate despre celelalte programe cofinanțate de Uniunea Europeană, va invităm să vizitați www.fonduri-ue.ro" (textul reprezentând un link la adresa web (URL): <http://www.fonduri-ue.ro>).

- (9) Bannerele expuse în acțiunile proiectelor finanțate prin Programul Operațional Capital Uman vor avea inscripționate titlul programului/proiectului, sigla Uniunii Europene, sigla Guvernului României și sigla Instrumentelor structurale 2014-2020, precum și mențiunea „Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”.
- (10) Dimensiunile recomandate pentru bannere sunt:
- 2,5m x 1 m pentru o sală cu o capacitate de maxim 100 de persoane;
 - 4 m x 1,5 m pentru o sală mai mare sau în exterior.
- (11) În cazul achizițiilor de echipamente, acestora li se va aplica pe partea cea mai vizibilă pentru public un autocolant (dimensiune recomandată 90mm x 50mm) care să conțină următoarele elemente informative obligatorii: sigla Uniunii Europene, sigla Guvernului României, sigla Instrumentelor Structurale 2014-2020. De asemenea, autocolantul trebuie să conțină numele proiectului, mențiunea „Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020” și o afirmație aleasă de Autoritatea de Management, care să sublinieze contribuția intervenției realizate din instrumente structurale, după caz. Pentru produsele cu o suprafață foarte mică de expunere, în care informațiile nu ar fi suficient de vizibile și inteligibile, se utilizează cel puțin sigla Uniunii Europene, celelalte elemente fiind opționale.
- (12) Beneficiarii sunt obligați să asigure o informare transparentă și corectă a mass-media asupra Proiectului finanțat prin Programul Operațional Capital Uman.
- (13) La începutul și la finalizarea unui program/ proiect finanțat din Instrumente structurale, vor fi publicate anunțuri publicitare sau comunicate de presă (anunțuri de presă). Beneficiarii finanțărilor vor face dovada apariției comunicatelor (știrilor rezultate) sau anunțurilor în mass media relevante pentru program/ proiect la prima cerere de rambursare depusă pentru anunțul de început al proiectului și la cererea de rambursare finală pentru anunțul de finalizare al proiectului. Acestea vor conține valoarea Proiectului (evidențiind suma finanțării primite din Programul Operațional Capital Uman), titlul proiectului/ investiției, Beneficiarul, rezultatele prevăzute/ obținute.
- (14) Informații și elemente grafice obligatorii pentru un comunicat de presă (anunț de presă):
- Sigla Uniunii Europene (în stânga sus);
 - Sigla Guvernului României va fi plasată la mijloc, sus;
 - Sigla Instrumentelor Structurale în România va fi plasată în colțul din dreapta sus.
 - Mențiunea „Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”.

Nota: În cazul în care există: sigla Programului Operațional va fi poziționată în partea de sus a documentului, între sigla Guvernului României și sigla Instrumentelor Structurale; sigla proiectului va fi așezată la mijloc, în partea de jos a documentului.

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume

IONUȚ ALEXANDRU

Semnătura

Ziua 24 luna 10 anul 2017

cod SMIS 2014



MONITORIZAREA ȘI RAPORTAREA

ANEXA 4

SECȚIUNEA I - Monitorizarea implementării contractului de finanțare

- (1) AMPOCU/OI monitorizează îndeplinirea indicatorilor, atingerea rezultatelor și a obiectivelor asumate de către Beneficiar prin Contractul de *Finanțare și anexele aferente acestuia*, precum și modul în care beneficiarul respectă prevederile contractuale specifice operațiunii finanțate;
- (2) AMPOCU/OI monitorizează progresul implementării contractului de finanțare, fără a se limita la acesta, prin:
 - a. Verificarea documentelor: Rapoarte de progres și finale ale Beneficiarilor, Rapoarte de sustenabilitate, Rapoarte de vizită ale Organismelor Intermediare și prin verificarea în MySMIS/SMIS, în scopul urmăririi stadiului îndeplinirii indicatorilor proiectelor, prevăzuți în Cererea de Finanțare;
 - b. Vizite de monitorizare: vizite pe teren la beneficiarii proiectelor, atât în perioada de implementare a proiectului, cât și post-implementare, pe durata de valabilitate a contractului de finanțare;
 - c. Analizarea stadiului implementării proiectelor în vederea modificării / suspendării / rezilierii / rezoluției contractului de finanțare, conform prevederilor contractuale.

SECȚIUNEA II - Raportarea în cadrul contractului de finanțare

- (1) Beneficiarul va transmite Rapoarte de Progres, conform modelului atașat în *Anexa – Formulare și alte documente relevante*, trimestrial și ori de câte ori se vor solicita de AM/OI, în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului.
- (2) Aceste Rapoarte de progres au scopul de a prezenta în mod regulat informații tehnice și financiare referitoare la stadiul derulării proiectului și probleme întâmpinate pe parcursul derulării.
- (3) Transmiterea rapoartelor de progres ale Beneficiarului se va face la AMPOCU/OI, în 10 zile lucrătoare de la încheierea fiecărui/-ei trimestru/luni (după cum stabilește AMPOCU/OI) din cadrul perioadei de implementare a proiectului; primul raport de progres se va transmite în luna a patra de implementare a proiectului, cu respectarea termenului menționat anterior.
- (4) Beneficiarul va transmite Rapoarte de Durabilitate, întocmite conform modelului atașat în *Anexa – Formulare și alte documente relevante*, anual pe perioada post-implementare a

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRITA-NĂSĂUD

Prezenta copie este conformă
cu originalul

Nume Prenume

Semnătura

Ziua 24 luna 10 anul 2017



proiectului, în termen 60 de zile de la împlinirea fiecarui an post-implementare, prin an post-implementare intelegandu-se perioada de 12 luni calendaristice consecutive implinite, primul an post-implementare incepand de la data finalizarii perioadei de implementare a proiectului.

- (5) Beneficiarul va raporta indicatorii comuni de realizare și de rezultat privind investițiile realizate din FSE în cadrul proiectului,, conform *Anexei I din Regulamentul (UE) nr.1304/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul social european și de abrogare a Regulamentului (CE) nr.1081/2006 al Consiliului.*

SECȚIUNEA III-Descriere proces monitorizare

Procesul de monitorizare începe din momentul semnării Contractului de Finanțare și dureaza pana la finalizarea perioadei de durabilitate.

Beneficiarul este obligat să prezinte AMPOCU/Olurmătoarele rapoarte:

A. Pe parcursul implementării proiectului:

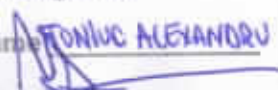
- rapoarte trimestriale/lunare de progres tehnic (dupa cum stabileste AMPOCU/OI)
- raport final de implementare

B. Pentru perioada post-implementare:

- raport privind durabilitatea investiției, anual, în termen de 60 de zile de la împlinirea fiecarui an post-implementare, prin an post-implementare intelegandu-se perioada de 12 luni calendaristice consecutive implinite, primul an post-implementare incepand de la data finalizarii perioadei de implementare a proiectului , timp de 3 ani după finalizarea activităților proiectului.

Raportul privind durabilitatea investiției este documentul standard care atestă faptul că investiția făcută prin proiect nu a suferit modificări substanțiale în perioada de 3 ani de la finalizare implementării, în conformitate cu Art. 71 din Regulamentul Comisiei Europene (EC) Nr. 1303/2013).

Pentru realizarea monitorizării fizice a proiectelor, AMPOCU/OI va desfășura următoarele activități:

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD	
Prezenta copie este conformă cu originalul	
Nume Prenume	<u>ANTONIU ALEXANDRU</u>
Semnătura	
Ziua	<u>24</u> luna <u>10</u> anul <u>2017</u>



- a) verificarea conținutului documentelor de raportare (rapoartele de progres trimestriale și raportul final) elaborate și transmise de către beneficiar (activități desfășurate/progresul fizic);
- b) vizite de monitorizare care își propun verificarea stadiului fizic al implementării proiectului la fața locului/sediul beneficiarului (anuntate și neanuntate).
- c) monitorizarea durabilității investiției (rapoarte de durabilitate anuale timp de 3 ani după încheierea implementării proiectului)
- d) vizite de monitorizare la fața locului/sediul beneficiarului (anuntate și neanuntate) care își propun verificarea faptului ca proiectul nu a suferit modificări substanțiale în perioada de 3 ani de la finalizarea perioadei de implementare, a situației investiției, a gradului de îndeplinire a indicatorilor de rezultat și a sustenabilității proiectului

a) Monitorizarea rapoartelor de progres trimise de beneficiar

AMPOCU/OI verifică și avizează Raportul de Progres transmis de către Beneficiar în conformitate și cu respectarea termenelor prevăzute în procedura operațională aplicabilă.

Obiectivele monitorizării rapoartelor de progres sunt:

- colectarea, revizuirea și verificarea informațiilor furnizate de Beneficiar, raportat la dispozițiile contractului de finanțare;
- analizarea gradului de realizare a indicatorilor prevăzuți în contractul de finanțare;
- verificarea evoluției implementării proiectului care face obiectul contractului de finanțare, raportat la graficul activităților stabilit prin contract.

b) Vizita de monitorizare

Vizita de monitorizare reprezintă o parte importantă a activității de monitorizare continuă și are în vedere verificarea existenței fizice a unui proiect sau a unui sistem de management performant al proiectului și permite verificarea corectitudinii și acurateței informației furnizate de beneficiar în Rapoartele de progres și a gradului de realizare a indicatorilor stabiliți prin contractul de finanțare.

Vizita de monitorizare urmărește dacă proiectul se implementează astfel cum a fost aprobat și în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare, iar în cazul în care sunt constatate probleme în implementare să stabilească împreună cu beneficiarul modul de rezolvare a acestora.

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD	
Prezenta copie este conformă cu originalul	
Nume Prenume	TONIUC ALEXANDRU
Semnătura	
Ziua	24
luna	10
anul	2017



Vizitele de monitorizare facilitează contactul dintre reprezentanții AMPOCU/OI și beneficiari în scopul comunicării problemelor care pot împiedica implementarea corespunzătoare a proiectului.

Vizita de monitorizare urmărește:

- să se asigure de faptul că proiectul se derulează conform contractului de finanțare;
- să identifice, în timp util, posibilele probleme și să propună măsuri de rezolvare a acestora, precum și îmbunătățirea activității de implementare;
- să identifice elementele de succes ale proiectului;

Beneficiarul are obligația de a participa la vizită, de a furniza echipei de monitorizare toate informațiile solicitate și de a permite accesul neîngrădit al echipei la documentele aferente proiectului și rezultatele declarate ca obținute pe parcursul implementării acestuia.

c) Monitorizarea durabilității proiectului

În conformitate cu dispozițiile art. 71 din Regulamentul (CE) nr. 1303/2013 AM sau, prin delegare, OI trebuie să se asigure că toate contribuțiile din fonduri se atribuie numai proiectelor care, în termen de 3 ani de la încheierea acestora, nu au fost afectate de nicio modificare substanțială, respectiv:

(a) care să le afecteze natura sau condițiile de aplicare sau să confere un avantaj inadecvat unei întreprinderi sau unui organism public; și


(b) care rezultă dintr-o schimbare în natura proprietății unui element de infrastructură sau din încetarea unei activități de producție.

Beneficiarii au obligația de a informa anual și de a transmite la AMPOCU/OI informații cu privire la orice modificare substanțială apărută în sensul art. 71 din Regulamentul CE nr. 1303/2013 prin completarea Raportului privind durabilitatea investiției.

Scopul verificării durabilității investiției este de a se asigura că pentru o perioadă de 3 ani după finalizarea proiectului, nu au apărut modificări substanțiale.

d) Vizită de monitorizare a durabilității proiectului

Vizita de monitorizare a durabilității proiectului reprezintă parte a activității de monitorizare și se realizează la locul de implementare a proiectului/sediul beneficiarului (anunțate și neanunțate).

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂȘĂUD		
Prezenta copie este conformă cu originalul		
Nume Prenume	ALEXANDRU	
Semnătura		
Ziua	24	luna 10 anul 2017



Vizita de monitorizare a durabilității proiectului are ca scop verificarea la fata locului a faptului ca proiectul nu a suferit modificări substanțiale în perioada de 3 ani de la finalizare implementării, a situației investiției, a gradului de îndeplinire a indicatorilor de rezultat și a sustenabilității proiectului.

Beneficiarul are obligația de a participa la vizită, de a furniza echipei de monitorizare toate informațiile solicitate și de a permite accesul neîngrădit al echipei la documentele aferente proiectului și rezultatele declarate ca obținute pe parcursul implementării acestuia.



CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD		
Prezenta copie este conformă cu originalul		
Nume Prenume	ANTONIU ALEXANDRU	
Semnătura		
Ziua	24	luna 10 anul 2017

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD
CABINET PREȘEDINTE
NR. IX/18591/24.10.2017

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea implementării și a cheltuielilor aferente proiectului „IMPACT LECHINȚA – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud”, Cod SMIS 2014+:102217

Cererea de finanțare pentru Proiectul „IMPACT LECHINȚA – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud”, Cod Proiect 102217, a fost depusă de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în parteneriat, conform Acordului de parteneriat aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 110 din 31.08.2016, în sistemul electronic MySMIS2014, la data de 15.09.2016, în cadrul Apelului de proiecte nr. 1 - POCU/18/4/1/Reducerea numărului de comunități marginalizate în care există populație aparținând minorității rome (acele comunități în care populația aparținând minorității rome reprezintă minim 10% din totalul populației la nivelul comunității) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin implementarea de măsuri integrate, cu finanțare prin Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9.ii: Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, cum ar fi romii, Obiectivul specific 4.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, prin implementarea de măsuri integrate.

La data de 12.10.2017 a fost semnat contractul de finanțare nr. POCU 18/4/1/102217 înregistrat la Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene sub nr. 63331/12.10.2017 și la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr. IV/18590/24.10.2017, încheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, în calitate de Autoritate de management pentru Programul Operațional Capital Uman și Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în calitate de Beneficiar al finanțării.

Obiectivul general al proiectului este reprezentat de reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin

măsuri integrate (DLI 360°), din comunitatea marginalizată Lechința, satele Lechința, Vermeș, Chiraleș și Sângeorzu Nou în care există populație aparținând minorității rome în proporție de 17,3%.

Având la bază problemele identificate în analiza preliminară din satele Lechința, Vermeș, Chiraleș și Sângeorzu Nou, proiectul își propune, prin acest obiectiv, o abordare integrată privind îmbunătățirea serviciilor de ocupare și a serviciilor sociale/medicale/socio-mediceale, ca arii prioritare de acțiune, alături de educație, locuire și reglementarea documentelor de proprietate – ca domenii complementare având la bază dezvoltarea comunitară și promovarea nediscriminării ca abordare transversală.

Beneficiile vizate ale implementării proiectului sunt următoarele:

- programe educaționale pentru 200 copii;
- programe de formare profesională pentru 600 persoane adulte;
- integrarea durabilă pe piața muncii a grupurilor vulnerabile pentru 160 persoane;
- programe de educație inclusive inovatoare furnizate prin intermediul TIC;
- sprijin în deschiderea a 20 afaceri noi;
- pachete de servicii medicale/sociale/socio-mediceale pentru 1000 persoane;
- îmbunătățirea condițiilor de locuit pentru 200 de persoane sărace, minim 50 gospodării, programe de nediscriminare pentru 1000 persoane;
- sprijin în procesul de reglementare a actelor de proprietate pentru minim 50 persoane.

Valoarea totală a contractului de finanțare, pentru implementarea proiectului „IMPACT LECHINȚA – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud”, Cod SMIS 2014+:102217, este de **25.935.643,70 lei**, din care valoarea totală eligibilă ce va fi angajată de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în calitate de **Lider** este în sumă de **7.097.990,05 lei**.

Valoarea cofinanțării eligibile a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în calitate de **Lider** de parteneriat este în sumă de **141.960,73 lei**, reprezentând **2 %**.

În bugetul de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud se vor include sumele necesare finanțării proiectului, inclusiv asigurarea co-finanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării proiectului.

Având în vedere cele prezentate, inițiez și propun spre adoptare Consiliului Județean Bistrița-Năsăud *Proiectul de hotărâre privind aprobarea implementării și a cheltuielilor aferente proiectului „IMPACT LECHINȚA – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud”, Cod SMIS 2014+:102217.*

**INIȚIATOR,
PREȘEDINTE,
Emil Radu MOLDOVAN**



T.A.M./L.C./1ex.

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD
DIRECȚIA DEZVOLTARE DURABILĂ ȘI RELAȚII EXTERNE
DIRECȚIA ECONOMICĂ
Nr. IV/18592/24.10.2017

RAPORT

asupra proiectului de hotărâre privind aprobarea implementării și a cheltuielilor aferente proiectului „IMPACT LECHINȚA – Măsurile integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud”, Cod SMIS 2014+:102217

Având în vedere:

- contractul de finanțare nr. POCU 18/4/1/102217 din data de 12.10.2017, înregistrat la Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene sub nr. 63331/12.10.2017 și la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr. IV/18590/24.10.2017, încheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, în calitate de Autoritate de management pentru Programul Operațional Capital Uman și Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în calitate de Beneficiar al finanțării pentru Proiectul „IMPACT LECHINȚA – Măsurile integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud”, Cod Proiect 102217;

- prevederile Ghidului Solicitantului – Condiții Generale POCU: „Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020” și Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Dezvoltare Locală integrată (DLI 360⁰) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome”, Apel de proiecte nr.1 – pentru regiunile mai puțin dezvoltate;

- prevederile Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 714/2016 privind modificarea Orientărilor privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020; Ghidului solicitantului POCU 2014-2020 - Condiții specifice: „Dezvoltare Locală integrată (DLI 360⁰) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome”, finanțat prin Axa Prioritară 4/Prioritatea de investiții 9.ii/Obiectivul specific 4.1 din cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020; Ghidului solicitantului POCU 2014-2020 - Condiții specifice: „Dezvoltare Locală integrată (DLI 360⁰) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome”, finanțat prin Axa Prioritară 4/Prioritatea de

investiții 9.ii/Obiectivul specific 4.2 din cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;

- prevederile Deciziei de punere în aplicare a Comisiei Europene C(2015)1287 din 25.02.2015 de aprobare a anumitor elemente din programul operațional „Capital Uman” pentru sprijinul din partea Fondului social european și alocării specifice pentru Inițiativa „Locuri de muncă pentru tineri” în temeiul obiectivului referitor la investițiile pentru creștere și locuri de muncă în România, CCI 2014RO05M9OP001;

- prevederile art. 23-24 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 64 din 3 iunie 2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 35 din Anexa 1 la Hotărârea de Guvern nr. 218 din 23 martie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 28 și art. 29 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/2015 din 23 septembrie 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.9, alin. (1) pct. 12 din Hotărârea Guvernului nr. 398 din 27 mai 2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007 – 2013, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 19, alin.(1) lit. a), alin.(2), art.47 și art.53 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 110 din 31.08.2016 privind aprobarea încheierii Acordului de parteneriat în vederea depunerii documentației pentru finanțarea Proiectului “IMPACT LECHINȚA - Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud”;

- prevederile art. 91 alin. (1) lit. b) și art. 115 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Cererea de finanțare pentru Proiectul „IMPACT LECHINȚA – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul

Bistrița-Năsăud”, Cod Proiect 102217, a fost depusă de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în parteneriat, conform Acordului de parteneriat aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 110 din 31.08.2016, în sistemul electronic MySMIS2014, la data de 15.09.2016, în cadrul Apelului de proiecte nr. 1 - POCU/18/4/1/Reducerea numărului de comunități marginalizate în care există populație aparținând minorității rome (acele comunități în care populația aparținând minorității rome reprezintă minim 10% din totalul populației la nivelul comunității) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin implementarea de măsuri integrate, cu finanțare prin Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9.ii: Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, cum ar fi romii, Obiectivul specific 4.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, prin implementarea de măsuri integrate.

La data de 12.10.2017 a fost semnat contractul de finanțare nr. POCU 18/4/1/102217 înregistrat la Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene sub nr. 63331/12.10.2017 și la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sub nr. IV/18590/24.10.2017, încheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, în calitate de Autoritate de management pentru Programul Operațional Capital Uman și Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în calitate de Beneficiar al finanțării.

Obiectivul general al proiectului este reprezentat de reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin măsuri integrate (DLI 360°), din comunitatea marginalizată Lechința, satele Lechința, Vermeș, Chiraleș și Sângeorzu Nou în care există populație aparținând minorității rome în proporție de 17,3%.

Având la bază problemele identificate în analiza preliminară din satele Lechința, Vermeș, Chiraleș și Sângeorzu Nou, proiectul își propune, prin acest obiectiv, o abordare integrată privind îmbunătățirea serviciilor de ocupare și a serviciilor sociale/medicale/socio-medice, ca arii prioritare de acțiune, alături de educație, locuire și reglementarea documentelor de proprietate – ca domenii complementare având la bază dezvoltarea comunitară și promovarea nediscriminării ca abordare transversală.

Beneficiile vizate ale implementării proiectului sunt următoarele:

- programe educaționale pentru 200 copii;
- programe de formare profesională pentru 600 persoane adulte;
- integrarea durabilă pe piața muncii a grupurilor vulnerabile pentru 160 persoane;

- programe de educație inclusive inovatoare furnizate prin intermediul TIC;
- sprijin în deschiderea a 20 afaceri noi;
- pachete de servicii medicale/sociale/socio-medicele pentru 1000 persoane;
- îmbunătățirea condițiilor de locuit pentru 200 de persoane sărace, minim 50 gospodării, programe de nediscriminare pentru 1000 persoane;
- sprijin în procesul de reglementare a actelor de proprietate pentru minim 50 persoane.

Valoarea totală a contractului de finanțare, pentru implementarea proiectului „IMPACT LECHINȚA – Măsurile integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud”, Cod SMIS 2014+:102217, este de **25.935.643,70 lei**, din care valoarea totală eligibilă ce va fi angajată de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în calitate de **Lider** este în sumă de **7.097.990,05 lei**.

Valoarea cofinanțării eligibile a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în calitate de **Lider** de parteneriat este în sumă de **141.960,73 lei**, reprezentând **2 %**.

Având în vedere cele prezentate mai sus, constatăm că sunt îndeplinite condițiile pentru adoptarea proiectului de hotărâre *privind aprobarea implementării și a cheltuielilor aferente proiectului „IMPACT LECHINȚA – Măsurile integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud”, Cod SMIS 2014+:102217.*

**Director Executiv,
Alexandru-Marian TONIUC**



**Director executiv,
Teofil Iulian CIOARBĂ**



T.A.M/L.C./1ex.